



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в процедура търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от поземлен имот в горска територия – частна държавна собственост, предоставен за управление на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен, в района на дейност на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Цонево“

ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА

Обособена площ от 57,300 дка, съгласно комбинирана скица на обработваемата площ в ПИ № 78519.600.137, представляваща част от поземлен имот в горска територия – частна държавна собственост, с идентификатор 78519.600.137, находящ се в землището на с. Цонево, община Дългопол, област Варна, с начин на трайно ползване „За друг вид горски имот“, попадаща в отдел 130, подотдел „2“ (обработваема площ), съгласно горскостопанския план на ТП „ДГС Цонево“ от 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Препис от Заповед № РД49-82/11.03.2024 г. на министъра на земеделието и храните, с която се утвърждава начална годишна цена за провеждане на търг;
2. Тръжни условия;
3. Приложение №1 - Заявление за участие;
4. Приложение №2 - Ценово предложение;
5. Приложение №3 - декларация (само за юридически лица) - относно липсата на обстоятелствата по т.1.1 – 1.3 на Раздел VI от тръжните условия;
6. Приложение №4 - декларация, относно обстоятелствата по т. 1.4 - 1.6 и т. 2 на Раздел VI от тръжните условия;
7. Приложение №5 - декларация, относно обстоятелствата по т. 1.7 на Раздел VI от тръжните условия;
8. Приложение №6 - проект на Договор за наем.
9. Скица на поземления имот.

Цена на тръжна документация: **60,00 (шестдесет) лева с вкл. ДДС**

гр. Шумен, 2024 г.





МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

ТРЪЖНИ УСЛОВИЯ

I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА

Обособена площ от 57,300 дка, съгласно комбинирана скица на обработваемата площ в ПИ № 78519.600.137, представляваща част от поземлен имот в горска територия – частна държавна собственост, с идентификатор 78519.600.137, находящ се в землището на с. Цонево, община Дългопол, област Варна, с начин на трайно ползване „За друг вид горски имот“, попадаща в отдел 130, подотдел „2“ (обработваема площ), съгласно горскостопанския план на ТП „ДГС Цонево“ от 2018 г.

II. ВИД НА ТЪРГА

Търг с тайно наддаване по реда на Глава V от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост.

III. НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА

Началната годишна тръжна наемна цена, определена съгласно експертна оценка, изготвена от независимия оценител: инж. Здравка Ангелова Дейкова, притежаваща сертификат за оценителска правоспособност за оценка на поземлени имоти в горски територии с рег. № 820100040/16.08.2011 г., издаден от Камара на независимите оценители в България и утвърдена със Заповед № РД 49-82/11.03.2024 г. на министъра на земеделието и храните, е в размер на **1 408,00 лв. (хиляда четиристотин и осем лева) без ДДС.**

IV. ДЕПОЗИТ

Депозитът за участие в търга е в размер на **140,00 лв. (сто и четиридесет лева)** без да се начислява ДДС, вносим само по банков път по сметка на ЦУ на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен, а именно: IBAN: BG 77 DEMI 9240 1000 0508 39, BIC: DEMIBGSF, при ТБ "Д Банк" АД – Клон – гр. Шумен, в срок до 17:00 часа на деня, предхождащ провеждането на търга.

1. Внесените депозити на отстранените и на неспечелилите участници се освобождават в срок от 3 работни дни след изтичане на срока за обжалване на заповедта за определяне на резултатите от търга.

2. Депозитите на спечелилия търга и на класирания на второ място се задържат до сключване на договора.

3. При прекратяване на процедурата депозитите на всички кандидати се освобождават в срок от 3 работни дни, след изтичането на срока за обжалване на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава депозита по т. 1, 2 и 3, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4. Внесените депозити се задържат и не се връщат, когато кандидатът в процедура:

4.1. оттегли заявлението си за участие след изтичане на срока за подаване на заявленията;

4.2. обжалва заповедта за определяне на резултатите от търга – до решаване на спора;

4.3. е определен за спечелил търга, но се откаже да заплати предложената от него цена.

V. ОГЛЕД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Оглед на имота, предмет на търга, се извършва всеки работен ден от 08:30 часа до 17:00 часа в срок до деня, предхождащ провеждането на търга, след представяне на документ за закупена тръжна документация, в присъствието на представител на ТП „ДГС Цонево“. Разходите за оглед са за сметка на участника.

VI. УЧАСТНИЦИ В ТЪРГА

1. До участие в търга се допускат както физически, така и юридически лица, които трябва да отговарят на следните изисквания:

1.1 не са лишени от правото да упражняват търговска дейност;

1.2 не са обявени в несъстоятелност и не се намират в производство за обявяване в несъстоятелност;

1.3. не се намират в производство по ликвидация;

1.4. нямат парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или задължения към осигурителните фондове, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;

1.5. нямат изискуеми парични задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен – централно управление и териториалните му подразделения;

1.6. не са свързани лица с директора на „Североизточно държавно предприятие“ ДП и ТП „ДГС Цонево“ или със служители на ръководна длъжност в ЦУ на СИДП ДП и в ТП „ДГС Цонево“ по смисъла на §1, т. 13 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа и §1, т. 9 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията;

1.7. извършили са оглед на имота и са съгласни със специфичните условия към участниците в търга.

2. Свързани лица по смисъла на §1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост не могат да са самостоятелни кандидати или участници в настоящата тръжна процедура, съгласно разпоредбата на чл. 19а от ЗДС.

3. В търга кандидатите участват лично или чрез свой упълномощен представител.

4. Участниците в търга или техни упълномощени представители **могат** да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.

5. Едно лице може да представлява само един участник в процедурата.

VII. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Документите, които кандидатите е необходимо да представят, за да бъдат допуснати до участие в търга, са следните:

1.1. заявление за участие по образец – **приложение № 1**;

1.2. документ за закупени тръжни книжа (заверено копие от кандидата или оригинал);

1.3. документ за платен депозит (заверено копие от кандидата или оригинал);

1.4. декларация по образец - **приложение № 3** (само за юридически лица), за липса на обстоятелствата по т. 1.1, 1.2 и 1.3 от раздел VI от настоящите условия;

1.5. декларация по образец - **приложение № 4** за липса на обстоятелствата по т. 1.4, 1.5, 1.6 и т. 2 от раздел VI от настоящите условия;

1.6. декларация по образец - **приложение № 5** за извършване на оглед на имота и запознаване с тръжната документация;



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

1.7. ценово предложение - **приложение № 2;**

1.8. проект на договор, **страниците на които са подписани от участника в търга– приложение №6;**

1.9. нотариално заверено пълномощно - необходимо е, когато кандидатът не участва лично, а чрез свой упълномощен представител.

2. Физическите лица, които не са търговци, представят документите, посочени в настоящия раздел VII, в т. 1.1, 1.2, 1.3, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 и 1.9 (когато е приложимо).

3. Когато кандидатите са представили копие на документи, заверени от тях, те са длъжни да носят в себе си оригиналите на тези документи и да ги представят на членовете на комисията при поискване.

Документите предоставени за участие в търга не се връщат на кандидата.

VIII. ДЕПОЗИРАНЕ НА ДОКУМЕНТИ

1. Кандидатите за участие в търга се регистрират чрез подаване на заявление за участие, ведно с необходимите документи, описани в раздел VII от настоящите условия. Документите за участие в търга се поставят в запечатан непрозрачен плик. **Ценовото предложение се представя в отделен запечатан непрозрачен плик** с надпис „Предлагана цена” и се поставя в плика **със заявлението** за участие.

Кандидатите подават ценово предложение за целия обект - предмет на търга, като същите **нямат право да подават повече от едно** ценово предложение за обекта. При нарушение на това правило от кандидата, комисията го отстранява от участие, а внесенят от него депозит се задържа.

2. Документи за участие се депозират в деловодството на ЦУ на „Североизточно държавно предприятие” ДП – гр. Шумен, с адрес: гр. Шумен, ул. „Петра“ №1, ет. 2 - всеки работен ден от 08:30 часа до 17:00 часа в срок до деня, предхождащ провеждането на търга, като **се подават лично или чрез упълномощен представител**, както и по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

3. **Върху плика с документите за участие в търга се посочва името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс или електронен адрес, както и предмета на търга.** Ако предложението е изпратено по пощата с препоръчано писмо, същото трябва да е постъпило в деловодството на ЦУ на „Североизточно държавно предприятие” ДП – гр. Шумен, най-късно до 17:00 часа на деня, предхождащ провеждането на търга.

4. При приемане на документи за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите документи за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

6. Срокът на депозиране на документите за участие в повторния търг е до 17:00 ч. на деня, предхождащ провеждането на повторния търг. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите тръжни документи, които са представени, след изтичането на крайния срок.

Заявлението се счита за редовно подадено, в случай че е реално постъпило в деловодството на Централно управление на СИДП ДП – гр. Шумен в срока, определен за подаването му.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

IX. РАЗНОСКИ ПО ТЪРГА

Всеки участник поема всички разноски по изготвянето на документите и представянето им, независимо от изхода на търга. Представените от кандидатите документи за участие в търга не се връщат.

X. ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на процедурата. На заседанието на комисията могат да присъстват участниците в търга или техни упълномощени представители.

Лицата, които са упълномощени от кандидатите, подали заявления за участие, се явяват и легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт.

Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

Комисията проверява редовността на подадените заявления и отбелязва в протокола входящите им номера и имената или наименованията на участниците. Ако документите на участник не отговарят на изискванията от настоящите условия, същият не се допуска до по-нататъшно участие в търга. Това се съобщава на присъстващите и се вписва в протокола от работата на комисията. Председателят съобщава на присъстващите кандидати кои от тях се допускат до участие в търга, кои се отстраняват, както и причините за отстраняването им.

Следва отварянето на пликовете с ценовите предложения по реда на постъпването им, съгласно входящия регистър. Ценовите предложения се подписват най-малко от трима членове на комисията, съгласно чл. 53, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС).

Редовно подадените ценови предложения на допуснатите до този етап участници се класират от комисията в низходящ ред, според размера на предложената от тях цена, съгласно чл. 54, ал. 1 от ППЗДС. Търгът се печели от участника предложил най-висока цена. Председателят на комисията обявява пред всички присъстващи участникът, спечелил търга, както и цената, която е предложил и закрива търга.

За провеждането на търга и за резултатите от него комисията съставя протокол, в който се посочват входящите номера на заявленията за участие на кандидатите, имената или наименованията им, платежните документи за внесените депозити, други обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени в съответствие с разпоредбата на чл. 53, ал. 1 от ППЗДС.

В случай че двама или повече участници са предложили **еднаква най-висока цена**, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя срок за провеждането на явен търг между тези участници.

Председателят на комисията уведомява писмено участниците, предложили **еднаква най-висока цена**, за деня и часа за провеждането на явния търг. Явният търг се провежда по реда на **чл. 47-50 от ППЗДС**, като наддаването започва от предложената от тях цена, при стъпка на наддаване в размер на **10 (десет) на сто** от тази цена, съгласно разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗДС. Резултатите от проведения търг с явно наддаване се отразяват в протокола за работата на комисията.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Договорът за наем се сключва за срок от 5 (пет) години, по следния ред:

1.1. Въз основа на резултатите от търга, директорът на „Североизточно държавно предприятие“ ДП, издава заповед, с която определя участника спечелил търга, класираният на второ място, цената и условията на плащането в съответствие с разпоредбата на чл. 55, ал. 1 от ППЗДС.

1.2. Заповедта по т. 1.1. се издава в 7-дневен срок от датата на провеждане на търга и след одобрението ѝ от министъра на земеделието и храните се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

1.3. Заинтересуваните участници могат да обжалват заповедта по т. 1.1 по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването ѝ.

1.4. Заповедта по т. 1.1 се обявява на видно място в сградата на СИДП ДП и в сградата на ТП „ДГС Цонево“, и на интернет страниците им.

1.5. Договорът за наем се сключва в 14-дневен срок от датата, на която спечелилият търга участник е получил съобщението, че заповедта за избора му е влязла в сила. Участникът спечелил търга се задължава преди подписването на договора да внесе по банкова сметка първата дължима годишна наемна вноска, както и гаранция за изпълнение на договора в размер на една годишна наемна вноска. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след прекратяването му и заплащането на всички дължими суми по него.

1.6. Когато спечелилият търга участник не се яви в срок да подпише договора за наем, и да заплати предложената от него годишна наемна цена, се приема, че се е отказал от сключването на сделката. В този случай внесеният от него депозит за участие в търга не се връща, съгласно разпоредбата на чл. 50, ал. 2 от ППЗДС.

1.7. В случая по т. 1.6. директорът на „Североизточно държавно предприятие“ ДП може да прекрати търга или да определи за наемател участника, предложил следващата най – висока цена, съгласно чл. 57, ал. 3 от ППЗДС, който в срок от 14 дни от уведомяване за отказа на спечелилия участник е длъжен да подпише договора за наем.

1.8. Въз основа на влязлата в сила заповед по т.1.1 директорът на „Североизточно държавно предприятие“ ДП или упълномощено от него лице сключва договор за наем.

2. С договора за наем се определят редът за предаване и приемане на имотите, правата и задълженията на страните, наемната цена, срокът, отговорността при неизпълнение и други условия.

Процедурата е разработена при спазване на основните принципи и изисквания, залегнали в Закона за горите, Закона за държавната собственост и Правилника за неговото приложение. За неуредените в настоящите условия въпроси се прилагат разпоредбите на посочените нормативни актове.





МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Приложение № 1 (образец)

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

ОТ

(три имена и ЕГН на физическо лице)

живущ(а) на адрес:

.....

или в качеството си на:

представляващ:

(наименование на юридическо лице)

седалище и адрес на управление:

ЕИК/БУЛСТАТ, тел., факс, e-mail:

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Желая да участвам в обявения търг с тайно наддаване за отдаване под наем, с цел отглеждане на едногодишни полски култури, на обособена площ от 57,300 дка, съгласно комбинирана скица на обработваемата площ в ПИ № 78519.600.137, представляваща част от поземлен имот в горска територия – частна държавна собственост, с идентификатор 78519.600.137, находящ се в землището на с. Цонево, община Дългопол, област Варна, с начин на трайно ползване „За друг вид горски имот“, попадаща в отдел 130, подотдел „2“ (обработваема площ), съгласно горскостопанския план на ТП „ДГС Цонево“ от 2018 г.

Запознат/а/ съм с условията за провеждане на търга.

Гр.

..... 20..... г.

ЗАЯВИТЕЛ:

/...../

/име и фамилия, подпис, печат/

Забележка:

* Заявлението задължително се придружава от изискуемите документи съгласно тръжната документация.





МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Приложение № 2 (образец)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ
(три имена и ЕГН на физическо лице)

живущ(а) на адрес:

.....

или в качеството си на:

представляващ:
(наименование на юридическо лице)

седалище и адрес на управление:

ЕИК/БУЛСТАТ, тел., факс, e-mail:

За обекта на търга:

Обособена площ от 57,300 дка, съгласно комбинирана скица на обработваемата площ в ПИ № 78519.600.137, представляваща част от поземлен имот в горска територия – частна държавна собственост, с идентификатор 78519.600.137, находящ се в землището на с. Цонево, община Дългопол, област Варна, с начин на трайно ползване „За друг вид горски имот“, попадаща в отдел 130, подотдел „2“ (обработваема площ), съгласно горскостопанския план на ТП „ДГС Цонево“ от 2018 г.

при определено ползване на обекта - отглеждане на едногодишни полски култури.

Предлагам годишна наемна цена в размер на

(.....) лева без ДДС
(сума словом)

Известно ми е, че при несъответствие между изписването на сумата цифром и словом, за валидно предложена от мен цена ще се приеме тази изписана словом сума.

..... 20..... г.

/...../
/име и фамилия, подпис, печат/





МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.: 054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Приложение № 3 (образец)

(само за юридически лица)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният
в качеството си на:
представляващ:
(наименование на юридическо лице)
със седалище и адрес на управление:
ЕИК/БУЛСТАТ, тел., факс, e-mail:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1. Представяваното от мен юридическо лице:
 - 1.1. Не е обявено в несъстоятелност и не е в производство по обявяване в несъстоятелност.
 - 1.2. Не се намира в производство по ликвидация.
2. Аз лично и като представляващ посоченото юридическо лице не съм лишен от правото да упражнявам търговска дейност.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

/...../

/име и фамилия, подпис/

**Забележка: декларацията е лична, обстоятелствата в нея не може да се декларират от пълномощник и се представя от управителите и членовете на управителните органи на участника.*





МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Приложение № 4 (образец)

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

.....
(три имена и ЕГН на физическо лице)

живущ(а) на адрес:

или в качеството си на:

представляващ:

.....
(наименование на юридическо лице)

седалище и адрес на управление:

ЕИК/БУЛСТАТ, тел., факс, e-mail:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1. Представленият от мен участник няма/Нямам парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или задължения към осигурителните фондове./Представленият от мен участник има/Имам парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или задължения към осигурителните фондове, но същите са разсрочени или отсрочени с акт на компетентен орган.

(вярното се подчертава)

2. Представленият от мен участник няма/Нямам изискуеми парични задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП и неговите териториални поделения.

3. Представленият от мен участник не е/Не съм свързано лице с директорите или със служителите на ръководна длъжност в „Североизточно държавно предприятие“ ДП и на ТП „ДГС Цонево“, по смисъла на § 1, т. 13 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа и §1, т. 9 от Допълнителните разпоредби на Закона за продиводействие на корупцията.

4. Представленият от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1а, т. 6 от Допълнителните разпоредби на Закона за държавната собственост с друг участник в настоящата тръжна процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

/...../

/име и фамилия, подпис/



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Приложение № 5 (образец)

ДЕКЛАРАЦИЯ

За запознаване с тръжната документация и извършване на оглед на обособена площ от 57,300 дка, съгласно комбинирана скица на обработваемата площ в ПИ № 78519.600.137, представляваща част от поземлен имот в горска територия – частна държавна собственост, с идентификатор 78519.600.137, находящ се в землището на с. Цонево, община Дългопол, област Варна, с начин на трайно ползване „За друг вид горски имот“, попадаща в отдел 130, подотдел „2“ (обработваема площ), съгласно горскостопанския план на ТП „ДГС Цонево“ от 2018 г.,

при определено ползване на обекта - отглеждане на едногодишни полски култури.

Долуподписаният.....

(три имена и ЕГН на физическо лице)

живущ(а) на адрес:.....

или в качеството си на:

представляващ:

(наименование на юридическо лице)

седалище и адрес на управление:

ЕИК/БУЛСТАТ, тел., факс, e-mail:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1. Съм запознат с тръжната документация.
2. Извърших оглед на имотите и констатирах, че фактическото им състояние не се различава от състоянието, посочено в тръжната документация и нямам претенции към наемодателя за необективна информация.
3. Информиран съм, че имотът - предмет на търга, следва да се ползва за отглеждане на едногодишни полски култури.
4. Информиран съм, че имотът - предмет на търга, не може да се преотдава под наем на други - трети лица.
5. Информиран съм, че ако спечеля търга и откажа да сключа договор за наем в определения със закона и условията по търга срок, внесеният от мен депозит не се връща.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

/...../

/име и фамилия, подпис/



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Приложение № 6
(ПРОЕКТ)

ДОГОВОР №...../..... г.
ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ ПОЗЕМЛЕН ИМОТ В ГОРСКА
ТЕРИТОРИЯ – ЧАСТНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ

Днес, г., на основание чл. 43, ал. 1 и ал. 2 от Закона за горите и чл. 19, ал. 2 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 13, ал. 6 от Правилника за прилага на Закона за държавната собственост и Заповед №...../..... на директора на „Североизточно държавно предприятие“ ДП - гр. Шумен, одобрена от министъра на земеделието и храните, се сключи настоящия договор за наем между:

1. „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ (СИДП) ДП – гр. Шумен, ЕИК 201617412, със седалище и адрес на управление: гр. Шумен, ул. „Петра“ №1, представлявано от инж. – директор и - ръководител на „Финансов отдел“ и главен счетоводител в предприятието, наричано по-долу за краткост **НАЕМОДАТЕЛ,**

и

2.

(трите имена на физическото лице, ЕГН, л.к., адрес)

или

„.....” вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с БУЛСТАТ/ЕИК.....,

(за юридическо лице)

със седалище и адрес на управление:, представлявано от, *(действащ чрез пълномощника си ЕГН....., съгласно пълномощно с нотариално удостоверени подписи с рег. №.../..... г. от нотариус с рег. №..... на НК, с район на действие – РС, тел., e-mail, факс....., наричан по-долу за краткост **НАЕМАТЕЛ,***

НАЕМОДАТЕЛЯТ и НАЕМАТЕЛЯТ наричани заедно „Страните”, а всеки от тях поотделно „Страна”,

с който договор Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя под наем на **НАЕМАТЕЛЯ** за временно и възмездно ползване, за отглеждане на едногодишни полски култури, на обособена площ от 57,300 дка, съгласно комбинирана скица на обработваемата площ в ПИ № 78519.600.137, представляваща част от поземлен имот в горска територия – частна държавна собственост, с идентификатор 78519.600.137, находящ се в землището на с. Цонево, община Дългопол,



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

област Варна, с начин на трайно ползване „За друг вид горски имот“, попадаща в отдел 130, подотдел „2“ (обработваема площ), съгласно горскостопанския план на ТП „ДГС Цонево“ от 2018 г.,

срещу което **НАЕМАТЕЛЯТ** се задължава да извърши плащане по реда и в сроковете по договора.

Чл. 2. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да предаде на **НАЕМАТЕЛЯ** поземления имот, в състоянието, в което се намира и да осигури безпрепятственото му ползване по предназначение.

(2) НАЕМОДАТЕЛЯТ отдава под наем на **НАЕМАТЕЛЯ**, описания в чл. 1 имот, за следните цели: за отглеждане на едногодишни полски култури.

(3) Наетият имот, се предава с протокол-опис, подписан между страните при сключване на договора. Протокол-описът представлява неразделна част от договора и съдържа точно описание на вида на имота, неговите характеристики с оглед предназначението по договора, както и действителното им състояние към момента на предаването.

(4) Протокол-описът не може да бъде оспорван от страните след подписването му.

(5) Протокол – опис се съставя и при връщане на имота по договора.

Чл. 3. (1) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да ползва имота по предназначение и за целите по чл. 2, ал. 2 по-горе, без да се промяна начина на трайно ползване на същия, без право да се пренаема и да се ползва съвместно по договор с трети лица.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да не променя функциите на имота, предмет на наема, да не възпрепятства осъществяването на други дейности в него, както и да не уврежда почвите.

II. НАЕМНА ЦЕНА

Чл. 4. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя под наем на **НАЕМАТЕЛЯ** ползването на имота, описан в чл. 1 от настоящия договор, срещу годишна наемна цена, достигната в тръжната процедура, в размер на лв. (.....) без ДДС.

(2) Годишният наем /наемната цена/ ежегодно се индексира с официално обявения коефициент /индекс/ на инфлация, определен от Националния статистически институт. Когато определената по този начин цена е по-ниска от първоначалната, размерът на наема не се променя.

(3) НАЕМАТЕЛЯТ се задължава при сключване на договора да внесе годишната наемна вноска по ал. 1 за първата година, като представи на **НАЕМОДАТЕЛЯ** оригинал или заверено копие на платежния документ.

(4) Наемната цена за всяка следваща година се заплаща от **НАЕМАТЕЛЯ** не по-късно от 10 (десет) дни от началото на всяка следваща нова година по договор (считано от датата на подписване на договора).

(5) Плащането се извършва по банков път, по следната банкова сметка на **НАЕМОДАТЕЛЯ**:

IBAN:



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

ВІС:

банка:

с титуляр: Териториално поделение „ДГС Цонево“ на СИДП ДП – гр. Шумен.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 5. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 5 /пет/ години.

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече от датата на сключване на настоящия договор и едновременно подписване на приемо-предавателен протокол.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

Чл. 6. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да получава наемното плащане в уговорените срокове.

(2) НАЕМОДАТЕЛЯТ предоставя на НАЕМАТЕЛЯ имота по чл. 1 от договора, в състоянието, в което се намира в момента на сключване на този договор, отразено в приемо-предавателен протокол, както и да осигури безпрепятственото му ползване по предназначение.

(3) За срока на действие на този договор НАЕМОДАТЕЛЯТ няма право да отдава повторно под наем наетия имот.

Чл. 7. (1) НАЕМОДАТЕЛЯТ не отговаря за недостатъците на имота, ако към момента на подписване на този договор НАЕМАТЕЛЯТ е знаел или е могъл да узнае за тяхното съществуване, с изключение на онези недостатъци, които са опасни за здравето на човека.

(2) НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да извършва действия за поддържане и запазване на имота, предмет на договора и да прави подобрения в същия, освен ако не създава съществени затруднения на НАЕМАТЕЛЯ.

Чл. 8. НАЕМОДАТЕЛЯТ може да прекрати договора, когато НАЕМАТЕЛЯТ ползва имота по начин, който не отговаря на изискванията на чл. 19.

Чл. 9. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право периодично да извършва проверки на състоянието и ползването на имота, предмет на договора.

Чл. 10. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право след прекратяването на този договор да получи от НАЕМАТЕЛЯ обратно имота.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

Чл. 11. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да заплати дължимата наемна цена в сроковете и по реда, договорени в настоящия договор.

Чл. 12. (1) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да заплаща всички разходи, свързани с обикновеното ползване и текущото поддържане на имота, предмет на договора.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да плаща данъците, таксите и застраховките, свързани с ползването на наетия имот, предмет на договора.

(3) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да заплаща и разходите за текущото поддържане на всички съоръжения и системи, които не са причислени към имота/ите, предмет на договора, но обслужват същите – напоителни и отводнителни системи, канавки, ограждения и др.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Чл. 13. (1) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да ползва наетите имоти само за дейностите, за които са предоставени, съгласно договореното предназначение;

(2) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да извършва дейност в наетия имот, която отговаря на установените от **НАЕМОДАТЕЛЯ** изисквания, правила и условия – съгласно разпоредбите на Закона за горите – чл. 41 и сл. – без право да променя функциите и начина на трайно ползване на територията, без право да възпрепятства осъществяването на други дейности в нея, без да се увреждат почвите и пр.;

Чл. 14. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да съобщава незабавно на **НАЕМОДАТЕЛЯ** за повредите и посегателствата, извършени в/върху наетия имот от трети лица.

Чл. 15. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми писмено **НАЕМОДАТЕЛЯ** за появили се недостатъци, за необходимостта от вземане на мерки за предпазване на имота, предмет на договора от повреждане или унищожаване.

Чл. 16. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен при поискване да предоставя достъп по всяко време на представители на **НАЕМОДАТЕЛЯ** за осъществяване на контрол по спазването на настоящия договор;

Чл. 17. (1) НАЕМАТЕЛЯТ няма право без изричното писмено съгласие на **НАЕМОДАТЕЛЯ** да преотдава наетия имот или части от него на трети лица.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ няма право да пренаема имота без съгласието на **НАЕМОДАТЕЛЯ**, както и да ги ползва съвместно по договор с трети лица.

Чл. 18. (1) НАЕМАТЕЛЯТ може да извършва реконструкции, преустройства и подобрения в имота, предмет на договора само с предварително изразено писмено съгласие на **НАЕМОДАТЕЛЯ**. Ако подобренията включват строителни работи, за които се изисква строително разрешение, **НАЕМАТЕЛЯТ** следва да получи предварително писмено съгласие на **НАЕМОДАТЕЛЯ** преди започване на строителството и да го извърши при спазване на съответните законови разпоредби.

(2) Извършените подобрения са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ и след прекратяване на договора остават в собственост на НАЕМОДАТЕЛЯ, без той да заплаща тяхната стойност.

Чл. 19. (1) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да ползва имота, предмет на договора, с грижата на добър стопанин, съгласно определеното с договора предназначение.

(2) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да спазва установените санитарно-хигиенни, противопожарни, екологични, агротехнически и други изисквания и да не уврежда имота, предмет на договора.

Чл.20. Ако поради неизпълнение на задължението по чл.14 и чл.15 са произтекли вреди за **НАЕМОДАТЕЛЯ**, **НАЕМАТЕЛЯТ** губи право на обезщетение за недостатъци, както и правата си да прекрати договора и да иска обезщетение за неизпълнение.

Чл.21. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да върне наетия имот, след изтичане срока на договора или при предсрочното му прекратяване, за което се съставя приемо-предавателен протокол.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. Действието на настоящия договор се прекратява:

1. с изтичането на срока, за който е сключен;



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. с едностранно писмено едномесечно предизвестие при неизпълнение на договорните задължения, по искане на изправната страна;
4. от страна на **НАЕМОДАТЕЛЯ** - едностранно, без предизвестие в случаите когато **НАЕМАТЕЛЯТ** наруши свое задължение по настоящия договор или задължение на ЗГ и актовете по прилагането му, като **НАЕМАТЕЛЯТ** дължи обезщетение в размер на дължимото наемно плащане за съответната година.

Чл. 23. Настоящият договор може да бъде развален едностранно от **НАЕМОДАТЕЛЯ**, със 7-дневно писмено предизвестие до **НАЕМАТЕЛЯ**, когато **НАЕМАТЕЛЯТ** е в закъснение на плащането на дължимия по този договор наем съобразно договорените срокове за плащане.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 24. При неизпълнение на задълженията по чл. 4 и чл. 12, **НАЕМАТЕЛЯТ** дължи на **НАЕМОДАТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% (един процент) върху дължимата наемна вноска за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на дължимата наемна вноска.

Чл. 25. **НАЕМАТЕЛЯТ** дължи обезщетение за вредите, причинени от него или от лица, на които е възложил извършването на определена работа през време на ползването на имотите.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 26. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на (.....) лева, представляваща една годишна наемна вноска, и се заплаща преди сключването му. Същата се освобождава в 14-дневен срок след прекратяване на договора за наем и изплащането на всички дължими суми по него.

(2) Гаранцията за изпълнение се задържа от **Наемодателя** в случай на неизпълнение на задълженията по договора от страна на **Наемателя**.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Предаването на имота се извършва с приемо-предавателен протокол, в който подробно се описва неговото състояние и който се подписва от страните или упълномощени техни представители. Протоколът е неразделна част от настоящия договор.

Чл. 28. (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от тях или от упълномощените представители на **НАЕМОДАТЕЛЯ** и **НАЕМАТЕЛЯ**.

(2) За дата на съобщението се смята: датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страните; датата на обратната разписка – при изпращане по пощата; датата на приемането – при изпращане по факс; датата на изпращането на съобщението – при изпращане по електронен път.

(3) При промяна на адресите за кореспонденция на страните, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от възникване на промяната. В противен случай съобщенията се считат за надлежно получени.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

Чл. 29. Промяна в банковата сметка на **НАЕМОДАТЕЛЯ** се извършва по силата на уведомително писмо от **НАЕМОДАТЕЛЯ** до **НАЕМАТЕЛЯ**.

Чл. 30. По време на действие на настоящия договор всички права и задължения на **НАЕМОДАТЕЛЯ**, включително и контрол по изпълнението на договора ще се осъществяват от директора на **ТП „ДГС ЦОНЕВО“**.

Чл. 31. Настоящият договор може да бъде изменян или допълван само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл. 32. За неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 33. Неразделна част от договора са:

1. комбинирана скица на обработваемата площ в ПИ № 78519.600.137, изработена от инж. Николай Колев – правоспособно лице, изпълняващо дейности по Закона за кадастъра и имотния регистър и скица №15-1119800/15.10.2021 г., издадена от СГКК – гр. Варна;

2. протокол – опис по чл. 2.

Договорът се състави и подписа в пет еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, два екземпляра за Агенция по вписванията и един за нотариуса, заверяващ подписите на страните.

НАЕМОДАТЕЛ:

Директор:

(инж.)

Главен счетоводител:

(.....– РФО - гл. счетоводител)

НАЕМАТЕЛ:

.....

(.....)

