



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.: 054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

**ЗАПОВЕД**

№ 286

гр. Шумен, 04.08.2020 г.

На основание чл.15, ал.3, ал.4 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, утвърден тържен регламент и **Заповед № 273/17.07.2020г.**

**НАЗНАЧАВАМ**

Комисия за провеждане на конкурс за определяне на изпълнител за извършване на дейностите „Извършване на добив на дървесина– сеч, разкрийване на асортименти по БДС, извоз до временен склад /ВС/, рампиране на добитата дървесина, товарене, транспорт до ТИР-станция и претоварване на дървесината от годишния план за ползване 2020 год., от горски насаждения, разположени в държавни горски територии – държавна собственост на ТП ДГС Добрич и ТП ДГС Генерал Тошево при „Североизточно държавно предприятие“ ДП-Шумен“ за обект №1-2020, в следния състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. \_\_\_\_\_, нач. отдел в СИДП ДП-Шумен ;

**ЧЛЕНОВЕ:** 1. адв. \_\_\_\_\_ – адвокат при ШАК и обслужващ юрисконсулт на СИДП ДП – Шумен ;  
2. \_\_\_\_\_ з.п. 59 от 33лж – ръководител на счетоводен отдел в СИДП ДП-Шумен ;

**РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:**

1. \_\_\_\_\_ з.п. 59 от 33лж – гл. юрисконсулт на СИДП ДП-Шумен ;
2. \_\_\_\_\_ – гл. счетоводител на СИДП ДП – Шумен ;
3. \_\_\_\_\_ – счетоводител в СИДП ДП-Шумен.

Комисията провежда процедурата, съгласно правилата на утвърдения конкурсен регламент за провеждане и сключване на договор за възлагане изпълнението на дейностите по добив и подвоз на дървесина по ГСП от горските територии – държавна собственост в обхвата на дейност на ДГС Добрич и ДГС Генерал Тошево - териториални поделения на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен за обект №1-2020. Заседанията на комисията започват на 04.08.2020 г. от 10.00 часа, след получаването на списъка с кандидатите и представените от тях документи.

След приключване на търга, председателят на комисията да ми представи за утвърждаване протокола от провеждането му.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на членовете на комисията за сведение и изпълнение. Копие от същата да се приложи към документацията на търга.

**ИНЖ. ВЕСЕЛИН НИНОВ**

Директор на СИДП ДП-Шумен

Проверил : ..  
/инж. /

Изготвил : ..  
/инж. /

Съгласувал : ..  
/а /