



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.: 054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

/препис/

ДОГОВОР
№ 33

Днес, **30.03.2020 г.**, в гр. Шумен се сключи настоящият договор между:

1. **Североизточно държавно предприятие ДП, ЕИК 201617412**, със седалище и адрес па управление: гр. Шумен, ул. „Петра” №1, представлявано от инж. Веселин Нинов, в качеството си на директор на предприятието и ...чл.59 от ЗЗЛД..., в качеството си на ръководител „Финансов отдел“ и главен счетоводител на предприятието, наречено по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. **„ВЕГА ЕФЕКТ 1” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1111, ул. „Постоянство” № 67А, ЕИК: 203116058, представлявано от Елка Петрова Тасева, в качеството си на управител и едноличен собственик на капитала, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществени поръчки и Решение № 5 на Управителния съвет на „Североизточно държавно предприятие” ДП гр. Шумен, по Протокол № 244 от проведено заседание на 18.03.2020 г.

СЕ СКЛЮЧИ НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

чл. 1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва услуга с предмет: „Обслужване на работещите в „Североизточно държавно предприятие” ДП гр. Шумен от регистрирана служба по трудова медицина за 2020 г, включително осъществяване на дейност по подпомагане на предприятието при осигуряване здравословни и безопасни условия на труд, оценка на риска за здравето и безопасността на работещите и предприемане на необходимите мерки за предотвратяване или намаляване на риска и провеждане на обучение съгласно изискванията на Наредба М РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд .

Списъкът на дейностите, включващи предмета на договора са описани в Приложение №1, което е неразделна част от този договор.

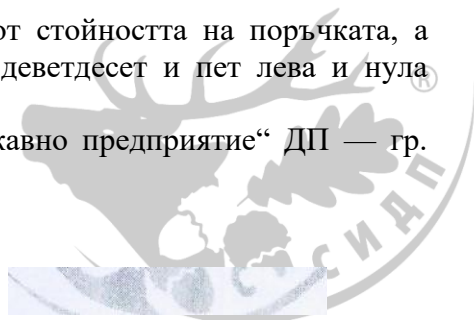
Списъкът на поделенията на „Североизточно държавно предприятие” ДП — гр. Шумен, които ще бъдат обслужвани, са описани в Приложение № 2, което е неразделна част от този договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 2. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осъществява услугите в срок до **1 (една) година** от датата на сключването му.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е 5% от стойността на поръчката, а именно в размер на **1 495,00 лв.** (хиляда четиристотин деветдесет и пет лева и нула стотинки) **без вкл. ДДС.**

Чл. 3. Място на изпълнение: „Североизточно държавно предприятие“ ДП — гр. Шумен.



III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължени

1. да осъществява контрол по изпълнението относно качества, количества и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. да развали договора едностранно, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не осъществи услугата по настоящия договор;
3. да заплаща определената цена по размер, начин и срок, уговорени между страните.

чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да осъществи услугата качествено, в съответствие с договорените изисквания;
2. да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. да осигури за своя сметка превоза на доставките по договора до местоизпълнението по чл. 3 от този договор;
4. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работата по изпълнение на услугата, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без това да пречи на изпълнението;
5. да получи уговореното възнаграждение по реда и условията на настоящия договор.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл. 6. Приемането на услугите се извършва с приемателно-предавателен протокол, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от оправомощени от тях лица.

V. ГАРАНЦИОНЕН СРОК.

Чл. 7. Гаранционният срок е 1 година.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че извършените услуги отговарят на възприетите стандарти в Република България и ЕС.

Чл. 9. В случай, че се установят скрити недостатъци, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши отстраняването на недостатъците в рамките на 30 дни от констатацията по чл. 9.

Чл. 11. Всички разходи по отстраняването на недостатъците са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. Обстоятелствата по предходните членове се установяват с констативен протокол, подписан от представители на страните, в които се вписват начина за установяване на дефектите и/или отклоненията, изчерпаните начини за тяхното отстраняване и споразумението за замяна.

VI. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ.

Чл. 13. За изпълнение предмета на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума в размер на **29 900,00 лв.** (двадесет и девет хиляди и деветстотин лева и нула стотинки) **без вкл. ДДС.**

Чл. 14 (1) Заплащането на договорената сума ще се извърши по следния начин:

а/ плащане на аванс в размер на 30 % (тридесет процента) от общата сума — в десет дневен срок от подписване на договора.

б/ междинно плащане в размер на 60 % (шестдесет процента) — при изготвяне на Оценка на риска и здравните досиета на работещите.

в/ окончателно плащане — до десет (10) дни след изтичане срока на договора.

(2) Плащанията по чл. 13, ще бъдат извършени с платежно нареждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срещу издадена фактура.

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 15. При забавено изпълнение на услугите по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от договореното възнаграждение с ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността, като в случай, че

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма интерес от забавеното изпълнение, той има право да прекрати едностранно договора, с 5-дневно писмено уведомление и да задържи гаранцията за изпълнение на договора.

Чл. 16. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 17. Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестие, ако в хода на изпълнението стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да извърши услугата с нужното качество и в дадения срок.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с писмено уведомяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. Всички спорни въпроси възникнали в хода на изпълнение на договора ще се решават между страните чрез преговори, а при непостигане на консенсус — по реда на действащото българско законодателство.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...

инж. Веселин Нинов

директор на СИДП ДП – Шумен

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...

Елка Тасева

управител на „Вега Ефект 1“ ЕООД

2. /п/...чл.59 от ЗЗЛД...

РФО и гл. счетоводител на СИДП ДП – Шумен

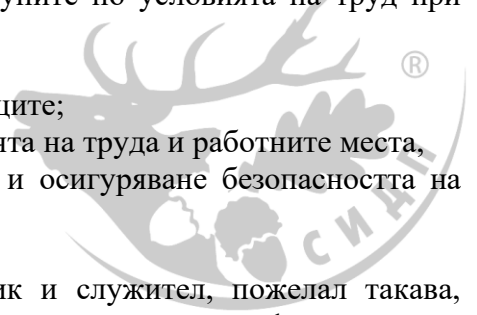


Приложение №1

към договор № 33/30.03.2020 г.

Вид на услугите, технически характеристики

- Организиране и извършване срещу възнаграждение услугите, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 3 от 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина;
- Разработване на мерки за прилагане на нормативните актове по здравословни и безопасни условия на труд, санитарно- хигиенните норми, правилата и изисквания;
- Изготвяне на оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите и изготвяне на програма, съдържаща конкретни мерки, срокове и отговорни лица за снижаване и ликвидиране на риска на работните места по реда и начина, определени в НАРЕДБА № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
- Участие при избор на ново технологично оборудване, нови суровини и материали с оглед определяне на потенциалния здравен риск;
- При необходимост и желание, даване на консултации относно избора на средства за колективна и лична защита;
- Изготвяне на списък на необходимите лабораторни замервания на факторите на работната среда след оглед на съответните работни места, съгласно действащите нормативни документи;
- Интерпретация на резултатите от лабораторните замервания на факторите на работната среда и електрическите измервания, оценка на работната среда и трудовия процес и препоръки за подобряването им;
- Изготвяне на физиологични режими на труд и почивка (съгласно Наредба № 15/99г. на МЗ) на работни места, където е технически и технологично невъзможно избягването на риска при работа;
- Оценка на санитарно битовото обслужване и предложения за одобряването му;
- Участие в разработване на правила, норми и инструкции, осигуряващи здраве при работа и даване съвети за правилното им прилагане;
- Организиране на периодични медицински прегледи и параклинични изследвания.
- Анализ на проведените профилактични прегледи с препоръки за отстраняване на рисковете при работа и връзката им с условията на труд;
- Изготвяне на заключение за годността на работниците и служителите да изпълнят даден вид работа при постъпване;
- Изискване на заключения за здравословното състояние на новопостъпващи работници и служители от службата по трудова медицина, обслужваща предишната им работа;
- Продължаване на водене на здравните досиета на работниците и служителите на хартиен и електронен носител;
- Разработване на анализи на заболяемостта с временна нетрудоспособност и връзката и с условията на труд;
- Консултации и подпомагане на комитета или групите по условията на труд при обсъждане на:
 - резултатите от оценката на риска;
 - анализите за здравословното състояние на работещите;
 - планираните промени в технологията, организацията на труда и работните места,
 - мерките и препоръките за опазване на здравето и осигуряване безопасността на работниците и служителите;
 - правила за първа до лекарска помощ;
- Предоставяне на информация па всеки работник и служител, пожелал такава, относно здравните рискове, свързани с работата му и за резултатите от профилактичните прегледи и изследвания;



- Изготвяне на проекто-списъци на правоимащите на безплатна храна и/или добавки към нея съгл. Наредба №11 за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея (ДВ. бр. 1/2006), на допълнителен платен годишен отпуск съгл. Наредба за определяне на видовете работи, за които се установява допълнителен платен годишен отпуск (приета с ПМС Ме 267/12.12.2005 год. последно изм. ДВ. бр. 68/2006 год.);
- Изготвяне на списъци с подходящи места за трудоустрояване на бременни жени и работници с намалена трудоспособност;
- Изготвяне на списъци на работните места, подходящи и забранени за наемане на жени;
- Извършване на електрически измервания на уредби и съоръжения до и над 1000 V от акредитирана от ИА „БСА” лаборатория;
- Провеждане на измервания на факторите на работната среда (микrokлимат, шум, вибрации, осветеност, химични агенти, прах и др.);
- Провеждане на обучение съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...
инж. Веселин Нинов
 директор на СИДП ДП – Шумен

2. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...

 РФО и гл. счетоводител на СИДП ДП – Шумен

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...
Елка Тасева
 управител на „Вега Ефект 1“ ЕООД



Приложение №2
към договор № 33/30.03.2020 г.

| Поделение | Численост на персонала |
|----------------|------------------------|
| СИДП ШУМЕН | 51 |
| ДГС ВАРНА | 52 |
| ДГС ПРОВАДИЯ | 38 |
| ДГС СУВОРОВО | 30 |
| ДГС ЦОНЕВО | 50 |
| ДЛС ШЕРБА | 73 |
| ДЛС БАЛЧИК | 40 |
| ДГС Г.ТОШЕВО | 28 |
| ДГС ДОБРИЧ | 42 |
| ДЛС ТЕРВЕЛ | 47 |
| ДЛС ЧЕРНИ ЛОМ | 51 |
| ДГС ВЪРБИЦА | 45 |
| ДЛС ПАЛАМАРА | 84 |
| ДГС ПРЕСЛАВ | 45 |
| ДГС СМЯДОВО | 42 |
| ДГС ШУМЕН | 33 |
| ДГС ТЪРГОВИЩЕ | 34 |
| ДГС ОМУРТАГ | 40 |
| ДГС НОВИ ПАЗАР | 24 |
| Общо | 849 |

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...
инж. Веселин Нинов
директор на СИДП ДП – Шумен

2. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...

РФО и гл. счетоводител на СИДП ДП – Шумен

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. /п/ ...чл.59 от ЗЗЛД...
Елка Тасева
управител на „Вега Ефект 1“ ЕООД

