

ДОГОВОР № ..... 10 /ПРЕПИС/

Днес, 11.07.2018 год., в гр. Варна се сключи настоящият договор между:

1. „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП – гр. Шумен (СИДП ДП - Шумен), със седалище и адрес на управление: гр. Шумен 9700, общ. Шумен, обл. Шумен, ул. „Петра“ № 1, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 201617412, представявано от инж. Веселин Маринов Нинов – в качеството на директор на предприятието и с.а.2 от 33/11 – в качеството на ръководител „Финансов отдел“ и главен счетоводител на предприятието, наричано накратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

2. „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, чрез Регионално управление „Североизточен регион“ на „Български пощи“ ЕАД – Варна, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 121396123, Идентификационен номер за регистрация по ЗДДС BG 121396123, представлявано от с.а.2 от 33/14 Директор на Регионално управление „Североизточен регион“ на „Български пощи“ ЕАД – с административен център гр. Варна и областни пощенски станции в следните градове: гр. Варна, гр. Шумен, гр. Добрич и гр. Търговище и упълномощен с пълномощно № 9314/20.11.2014 г. заверено от с.а.2 от 33/12 – нотариус № 340 /триста и четиридесет/ на Нотариална камара от Главен изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД – с.а.2 от 33/12 : адрес на управление гр. Варна, бул. „Съборни“ №42, тел. 622 616, e-mail: North-East@bgpost.bg – наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна

**СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:**

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема чрез Пощенска станция Шумен към ОПС Шумен на РУ „СИР“ на „Български пощи“ ЕАД – Варна за изпълнение услугата приемане, обработване, пренасяне и доставка на кореспондентски пратки, пощенски карти, печатни произведения, малки пакети и секограми от/на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и заплащане веднъж в месеца по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно действащите в момента на извършване на услугите „Цени на пощенски услуги“, предоставяни от „Български пощи“ ЕАД (Приложение 2).

По смисъла на чл. 34 от „Цени на неуниверсални пощенски услуги и други търговски дейности, предоставяни от „Български пощи“ ЕАД“:

- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да приема пратките от адрес;
- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да доставя пратките на адрес;
- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да приема и доставя пратките от/на адрес.

(квадратчето се зачертва с кръстче, в зависимост от използваната услуга, предмет на този договор)

**II. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписането му и е с продължителност една година, като в случай при който най-късно 30 дни преди изтичането на срока, за който е склучен, никоя от страните не възрази писмено пред другата страна, договорът продължава действието си за още една година.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да спазва Общите условия на договорите с потребителите на пощенски услуги на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и негови допълнителни технологични изисквания.

**Чл.3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи място за размяна, съгласувано с ОПС на "БП". То трябва да бъде достъпно за МПС и удобно за размяната – в партерните етажи, пред входа на сградата, а именно:

административната сграда на СИДП ДП – Шумен, гр. Шумен, ул. „Петра“ № 1, ет. 2.

Мястото за размяна не може да бъде променян, без съгласието на ОПС на "БП". **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя бесплатно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** пропуск за МПС, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има въведен пропускателен режим.

**Чл.3.3.** Предаването и/или приемането на пощенските пратки се извършва срещу подпис с опис 271, представен от пощальон–шофьора на МПС. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** декларира, че упълномощените от него лица, извършващи предаването и/или приемането на пощенските пратки са:

СЛ 205 3311  
СЛ 205 3311  
СЛ 205 3311

(Изписват се трите имена, длъжността и ЕГН)

**Чл.3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за промяна на лицата, упълномощени от него да предават и/или приемат пощенските пратки най-малко три работни дни преди извършване на предаването и/или приемането на пощенските пратки. При неуведомяване **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носи отговорност за загубване или повреждане на пратки, приети или предадени на неупълномощени лица.

**Чл.3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва предаването и/или приемането на пощенските пратки от понеделник до петък включително:

- сутрин от 08:00 часа до 08:00 часа;
- след обяд от 15:45 часа до 15:45 часа.

**Чл.3.5.1.** Пратките се приемат в запечатани чуvalи. Препоръчаните пратки се записват поединично в описа, а непрепоръчаните – под общ брой. При подаване на пощенски пратки с предимство, същите следва да бъдат описаны отделно като пратки с предимство – препоръчани или непрепоръчани.

**Чл.3.5.2.** При нередности, липси или повреди на пратките упълномощеното лице на предприятието съставя акт обр. 292.

**Чл.3.5.3.** Пълномощникът се задължава да спазва реда за описание, категоризиране и таксуване на пощенските пратки и начина на запечатване и предаване на чуvalите.

**Чл.3.5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** поддържа чуvalите за размяна в добър вид.

**Чл.3.5.5.** При неосигуряване на условия за размяна от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чуvalът с пощата се връща в обслужващата пощенска станция.

**Чл.3.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги по чл.1. за всеки месец до 3 работни дни след представяне на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, издадена въз основа на количествено стойностните сметки, съгласно чл.4.2.

Банковата сметка IBAN: СЛ 205 3311, банков код SWIFT BIC: СЛ 205 3311,  
при СДП ДП, клон Варна.

**Чл.3.7.** С настоящото **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** упълномощава / не упълномощава (*ненужното се задраска*) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да оформя срещу подпис "известията за доставяне". Датата на

доставка на известието за доставяне трябва да съвпада с датата на оформяне на получените с опис обр.269 пратки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.3.8.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е упълномощил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да оформя срещу подпись “известията за доставяне”, същият се задължава да върне същите с първа поща от получаването им.

**Чл.3.9.** При неизпълнение на чл. 3.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема отговорност за неизпълнение на услугата към подателите на пощенските пратки.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.4.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши качествено услугите, предмет на настоящия договор съгласно Общите условия.

**Чл.4.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в последния работен ден на текущия месец да изготвя количествено-стойностна сметка и да издава фактура за извършените от него услуги през месеца. Количествено-стойностните сметки съдържат информация за вида и количеството на пощенските пратки и допълнителните услуги.

**Чл.4.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва сроковете по чл. 3.5. от договора.

**Чл.4.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (не) се задължава съгласно дадените му пълномошния от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл.3.7. да оформя срещу подпись “известията за доставяне”.

**Чл.4.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение за извършените от него услуги.

**Чл.4.6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и предава пратките в запечатани чуvalи срещу подпись в опис 271.

**Чл.4.7.** При нередности, липси и повреди на пратките се съставя акт 292.

**Чл.4.8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да запознае пълномошниците на учреждения, предприятия и други, които разменят поща с реда за описание, категоризиране и таксуване на пощенските пратки и с начина на запечатване и предаване на чуvalите.

#### **V. ЦЕНИ НА ПРЕДОСТАВЕННИТЕ УСЛУГИ**

**Чл.5.1.** За извършените услуги ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена, съгласно действащите в момента на извършване на услугите “Цени на услуги, включени в универсалната пощенска услуга, предоставяна от “Български пощи” ЕАД” и “Цени на неуниверсални пощенски услуги и други търговски дейности, предоставяни от “БП” ЕАД”.

**Чл.5.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ползва отстъпка от основната цена на услугата/гите, която/които ползва съгласно действащите в момента на извършване на услугата „Цени на услуги, предоставяни от „Български пощи“ ЕАД- Приложения 2 и 3, неразделна част от настоящия договор.

#### **VI. РЕКЛАМАЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл.6.1.** В случай на забавяне или неточно изпълнение на услугите, предмет на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи обезщетение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията и реда, предвидени в ЗПУ и Общите условия на договора с потребителите на пощенски услуги.

**Чл.6.2.** При забава на плащането на сумите по Чл.3.6. от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи законната лихва за забава върху неизплатената сума за всеки просрочен ден до датата на постъпване на сумата по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.7.1.** Договорът се прекратява:

**Чл.7.1.1.** По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

**Чл.7.1.2.** С изтичането на срока му.

**Чл.7.1.3.** Едностранино, след едномесечно писмено предизвестие до насрещната страна.

**Чл.7.1.4.** При виновно неизпълнение на задълженията по договора от всяка една от страните, след едномесечно писмено предупреждение.

**Чл.7.1.5.** При неизпълнение на условията по Чл.3.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора без предизвестие.

## VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.8.1.** Всички уведомления, които страните са задължени да си изпращат една на друга във връзка с този договор, ще се правят в писмена форма и могат да се доставят лично или чрез препоръчано писмо, куриер или факс съобщение, изпращани както следва:

До Възложителя: „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП

Адрес: гр. Шумен 9700, общ. Шумен, обл. Шумен, ул. „Петра“ № 1, ет.2

Факс: 054 / 833 123

На вниманието на: инж. Веселин Нинов – директор

До Изпълнителя: РУ „Североизточен регион“ на „Български пощи“ ЕАД – Варна

Адрес: 9000 град Варна, бул. „Съборни“ № 42

Факс: 052 / 600 033

На вниманието на: Директор РУ „СИР“ на „Български пощи“ Варна

**Чл.8.2.** Всяко уведомление ще се счита за получено:

- при лично предаване: в момента на предаването на приемащата страна срещу подпись;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба - на датата на доставка, отбелязана върху известието за доставяне или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс- в момента на изпращане, при получаване на потвърждение за пълнота и непрекъснатост на изпратеното съобщение.

**Чл.8.3.** Всяка Страна ще бъде надлежно уведомена в писмена форма в тридневен срок от другата Страна относно промени в адреса. Пропускът да се уведоми или неправилното уведомление за промяна на адреса, ще освободи другата Страна от отговорност за неточно изпращане на съобщенията, изисквани по този договор, освен ако промяната е настъпила по силата на приложим закон.

**Чл.8.4.** Ако някоя от клаузите на този договор е недействителна или негодна да породи право действие, тя ще бъде заменена със съответна и справедлива кауза, чрез която да се постигне намерението и целта й.

**Чл.8.5.** Този договор може да бъде променян единствено чрез писмено споразумение, изготовено съобразно приложимото право от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.8.6.** Този договор се тълкува и прилага съгласно законите на Република България.

Настоящият договор, заедно с описа на приложението към него, съдържа 10 (десет) страници и е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**Опис на приложението:**

**Приложение 1** – Технология при приемане на пратки за услугата предмет на договора от/на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Приложение 2** – Цени на услуги, включени в универсалната пощенска услуга, предоставяна от „Български пощи” ЕАД.

**Приложение 3** – Отстъпки от цени на услуги, включени в универсалната пощенска услуга, предоставяна от „Български пощи” ЕАД.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. .... *1/11*  
инж. Веселин Пинов  
директор на СИДП ДП - Шумен

2. .... *1/11*  
*за 2 от 33/12* – р-р на „Финансов отдел” и  
гл. счетоводител на СИДП ДП – Шумен

Проверил: *1/11*  
*за 2 от 33/12*

Съгласувал: *1/11*  
*за 2 от 33/12*

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. .... *1/11*  
*за 2 от 33/12*  
Директор РУ „Североизточен  
регион” на „БП” ЕАД - Варна

ТЕХНОЛОГИЯ

**ПРИ ПРИЕМАНЕ НА ПРАТКИ ОТ/НА АДРЕСА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да упълномощи специално лице за приемане и предаване на пощенските пратки срещу подпись в опис № 271, представен от пощальон-шофьор на МПС, като писмено уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, кое ще бъде това лице.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да определи място за размяна, съгласувано с ОПС на "БП". Мястото за размяна трябва да бъде достъпно за МПС и удобно за размяната – в партерните етажи, пред входа на сградата. Мястото за размяна не може да бъде променено, без съгласието на ОПС на "БП".

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да приема и предава чрез упълномощено лице пощенските пратки в запечатани чуvalи. Препоръчаните пратки се записват поединично в описа, а обикновените – под общ брой.

4. При нередности, липси или повреди на пратките упълномощеното лице на предприятието съставя акт обр. 292.

5. Упълномощникът се задължава да спазва реда за описание, категоризиране и таксуване на пощенските пратки и начина на запечатване и предаване на чуvalите.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поддържа чуvalите за размяна в добър вид.

7. При неосигуряване на условия за размяна от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чуvalът с пощата се връща в обслужващата пощенска станция.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да заплаща таксите по раздел I. до три работни дни след получаване на писменото съобщение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Банковата сметка IBAN: **банков код SWIFT**

**BIC:** при **клон Варна.**

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да извърши доставка и/или приемане на пощенски пратки от понеделник до петък включително.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да доставя пощенските пратки в деня на получаването им и експедира ирнетите същия ден.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да приема и предава пратките в запечатани чуvalи срещу подпись в опис № 271.

12. При нередности, липси и повреди на пратките се съставя акт 292.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да запознае пълномощниците на учреждения, предприятия и други, които разменят поща с реда за описание, категоризиране и таксуване на пощенските пратки и с начина на запечатване и предаване на чуvalите.

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за дължимата сума до 5 – то число на месеца, като прилага издадена фактура за извършените през предходния месец услуги.

15. При загубени, ограбени или повредени препоръчани пратки и колети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение, съгласно действащите нормативни документи.

*Приложение 2*

**ЦЕНИ НА УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ “БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД**

вид пратка	тегло	без предимство	с предимство
	(в грама)	цена (в лева)	цена (в лева)
Кореспондентска пратка	до 50	0.65	0.85
писмо	от 51 до 100	0.70	0.90
	от 101 до 250	0.85	1.10
	от 251 до 500	1.05	1.35
	от 501 до 1000	1.30	1.60
	от 1001 до 2000	1.50	1.80
пощенска карта		0.40	0.55
Печатно произведение	до 50	0.55	0.70
	от 51 до 100	0.60	0.75
	от 101 до 250	0.65	0.85
	от 251 до 500	1.05	1.35
	от 501 до 1000	1.30	1.60
	от 1001 до 2000	1.50	1.80
	от 2001 до 3000	1.60	2.00
	от 3001 до 4000	2.00	2.60
	от 4001 до 5000	2.20	2.85
Малък пакет	до 100	0.70	0.90
	от 101 до 250	0.85	1.10
	от 251 до 500	1.05	1.35
	от 501 до 1000	1.30	1.60
	от 1001 до 2000	1.50	1.80
Секограми	до 7 кг	освободени	освободени
Препоръка		0.65	0.65
Известие за доставяне		0.55	0.55

**Чл.34.(1) При сключен договор за приемане на писмовни и/или колетни пратки, включително пряка пощенска реклама от адреса на потребителя и/или доставяне на колетни пратки до адреса на потребителя по ред и условия, различни от “Общи условия на договорите между “Български пощи” ЕАД и потребителите на пощенски услуги” до две посещения на ден, се заплаща месечна абонаментна цена**  
**20.00 лв.**

**За непропоръчана международна пратка без предимство и пратка с предимство, таксувана с пощенска марка по номинал, отпечатана или залепена върху пощенски плик, издаден**

по установения със закон ред или за която се издава разписка или фактура, се заплаща следната цена:

вид пратка	тегло (грама)	Съседни държави		Европейски държави		Извъневропейски държави	
		пратка без предмет	пратка с предмет	спратка без предмет	спратка с предмет	пратка без предмет	пратка с предмет
		во	предимство	предимство	предимство	предимство	предимство
(цена в лева)							
Стандартна: макс. 120/235мм, мин.90/140мм, макс.дебелина 5 мм	до 20	0.80	1.20	1.00	1.50	1.40	2.10
Нестандартна:	до 20	1.00	1.50	1.20	1.80	1.70	2.50
	от 21 до 50	1.20	1.80	1.50	2.30	2.40	3.60
Малки пакети до 2 кг.;	от 51 до 100	1.70	2.50	2.20	3.30	3.00	4.50
	от 101 до 150	2.20	3.30	2.80	4.20	4.00	6.00
Печатни произведения до 5 кг.	от 151 до 250	3.30	5.00	3.90	5.90	6.00	9.00
	от 251 до 350	4.00	6.00	5.00	7.50	7.50	11.20
	от 351 до 500	5.50	8.30	7.00	9.80	10.00	15.00
	от 501 до 1000	10.00	15.00	12.50	18.80	16.00	24.00
	от 1001 до 2000	15.00	22.50	19.00	28.50	23.00	34.50
	от 2001 до 3000	20.00	30.00	25.00	37.50	30.00	45.00
	от 3001 до 4000	25.00	37.50	31.00	46.50	37.00	55.50
	от 4001 до 5000	30.00	45.00	37.00	55.50	44.00	66.00

За препоръчана пратка без предимство и пратка с предимство, допълнително към цената за тегло се заплаща и цена за препоръка **4.00 лв.**

Всички препоръчани *международнни писмовни пратки* се приемат единствено като пратки „с предимство“.

Допълнителна цена за „известие за доставяне“:

- |                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| (1) за страни от ЕС    | <b>2.40 лв.</b> |
| (2) за страни извън ЕС | <b>2.00 лв.</b> |

**Забележка:** За държави от ЕС цената е с ДДС (20%), а за държави извън ЕС – облагаема доставка с нулева ставка на ДДС.

**ОТСТЬПКИ ОТ ЦЕНИ НА УСЛУГИ, ВКЛЮЧЕНИ В УНИВЕРСАЛНАТА ПОЩЕНСКА УСЛУГА, ПРЕДОСТАВЯНА ОТ "БЪЛГАРСКИ ПОЩИ" ЕАД**

Чл.13. За подадени в пощенската служба:

(1). единократно или месечно количество, непропоръчани и/или пропоръчани с/без предимство пратки за страната се прави отстъпка от цената за тегло (по чл.1 от цени на услуги, включени в универсалната пощенска услуга), както следва:

Единократно или месечно количество (бр.)	Отстъпка (%)
от 1 001 до 2 000	1
от 2 001 до 3 000	2
от 3 001 до 4 000	3
от 4 001 до 5 000	4
от 5 001 до 10 000	5
от 10 001 до 20 000	6
от 20 001 до 50 000	7
над 50 000	8

(2). единократно или месечно количество пропоръчани с/без предимство пратки за страната, описани в приемо-предавателен протокол по уникалния номер на баркод етикетите, с които са облепени или автоматично генериран (отпечатан върху плика), освен отстъпката от цената за тегло по ал.1 се прави отстъпка от 2,0 на сто от цената за пропоръка.

(3). За подадени в пощенската служба единократно или месечно количество непропоръчани с и/или без предимство и/или пропоръчани с предимство пратки за чужбина до 2000г, се прави отстъпка от общата сума от цените за тегло по чл.6, ал.1 от цени на услуги, включени в универсалната пощенска услуга, както следва:

Единократно или месечно количество (бр.)	Отстъпка (%)
от 251 до 500	3
от 501 до 1000	4
от 1001 до 2000	5
от 2001 до 3000	6
от 3001 до 4000	7
от 4001 до 5000	8
над 5000	9

(4). За подадени в пощенската служба пропоръчани пратки за чужбина с предимство, освен отстъпката от цените за тегло по ал.3 се прави отстъпка и от цената за пропоръка в размер на 5,0 на сто.

Чл.14.(1) За подадени в пощенската служба единократно или месечно количество колетни пратки за страната ( без обявена стойност и/или с обявена стойност и наложен платеж), се прави отстъпка от комплексната цена, с изключение на цената за превод на сумата на наложния платеж:

Единократно или месечно количество (бр.)	Отстъпка (%)
от 51 до 100	3
от 101 до 150	5
от 151 до 200	7
от 201 до 300	9
от 301 до 500	11
от 501 до 1000	12
от 1001 до 2000	13
от 2001 до 3000	15
от 3001 до 4000	17
от 4001 до 6000	19
от 6001 до 8000	21
от 8001 до 10 000	23
над 10 000	25