



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

(ПРЕПИС)

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 16/25.01.2018 г.

Днес, 25.01.2018 година в гр. Шумен, във връзка с подписано рамково споразумение № 1/05.01.2018 г. и на основание чл.112, ал.1 и чл. 82, ал.1 от ЗОП, във връзка с Решение № 20/16.11.2017 г. на директора на СИДП ДП – Шумен и Заповед № РД 49-17/17.01.2018 г. на министъра на земеделието, храните и горите, се сключи настоящият договор между:

1. „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП, вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК: 201617412, със седалище и адрес на управление: гр. Шумен 9700, общ. Шумен, обл. Шумен, ул. „Петра” № 1, представлявано от инж. Веселин Маринов Нинов – директор на предприятието и ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД) - ръководител на „Финансов отдел” и главен счетоводител на предприятието, от една страна, наречена **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

2. ДЗЗД „КОНСОРЦИУМ ДЕВА ТРАНС – ГОРСКИ ПЪТИЩА 2013“, вписано в регистър Булстат с № 176511920, със седалище и адрес на управление: гр. София 1421, общ. Столична, обл. София (столица), район Лозенец, ул. „Крум Попов” № 47, вх. Б, ет. 1, ап. 10, представлявано от ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД) – управител, собственици в което дружество са: „ДЕВА ТРАНС“ ООД, ЕИК 131020201, със седалище и адрес на управление: гр. София 1517, общ. Столична, обл. София (столица), район Подуяне, ж.к. „Сухата река“, ул. „Майчина слава“ № 1А представлявано от управителите ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД) и ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД) – заедно и поотделно, и „РУТЕКС“ ООД, ЕИК 831204083, със седалище и адрес на управление: гр. София 1592, общ. Столична, обл. София (столица), район Искър, ул. „Искърско шосе“ № 12, ет. 2, представлявано от управителя ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД), дружеството по ЗЗД от друга страна, наречена **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, в съответствие с параметрите на подадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, техническата спецификация в конкретната покана, остойностени количествени сметки при условията на ценово предложение и в съответствие с изискванията на Възложителя, Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и свързаните с него подзаконовни нормативни актове, да изпълни: строителство на „Горски автомобилен път „ТУШОВИЦА“ - трета степен - попадащ в териториалния обхват на ТП „ДГС ВЪРБИЦА“, с проектна дължина от 7186,23 л.м.

1.2. Изпълнението на дейността – предмет на настоящия договор, следва да бъде извършено в съответствие с техническите изисквания на Наредба № 5 от 31.07.2014 г. за строителството в горските територии без промяна на предназначението им (Изд. от министъра на земеделието и храните и министъра на регионалното развитие, обн., ДВ, бр. 68 от 15.08.2014 г., изм., бр. 106 от 23.12.2014 г.).



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

1.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да организира и извърши изцяло със свои материали, механизация и работна сила всички необходими строително - монтажни работи, предмет на договора, подробно описани по вид, количество, цени и етапи на изпълнение в приложенията, представляващи неразделна част от договора и изброени в чл. 1.1 от него.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

2.2. Срокът за изпълнение на договора е **350 (триста и петдесет)** календарни дни, който започва да тече считано от предаването на строителната площадка с Протокол 2 и/или 2а и приключва с подписването на окончателен прием – предавателен протокол – Приложение №4 и Акт образец 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Срокът на действие на договора, може да надвишава срокът на рамково споразумение № 1/05.01.2018 г. с не по-вече от 12 месеца.

2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да поиска удължаване на крайния срок в следните случаи:

2.3.1. форсмажорни обстоятелства, когато своевременно се е позовал на тях;

2.3.2. обстоятелства на строителната площадка, които не е било възможно да бъдат предвидени и които са извън контрола на страните по ДОГОВОРА;

2.3.3. забава по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Място на изпълнение на договора е държавна горска територия попадаща в обхвата на дейност на ТП „ДГС Върбица“.

IV. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

4. Цената на този договор е в размер на **1 552 761,87 лева** (един милион петстотин петдесет и две хиляди седемстотин шестдесет и един лева и осемдесет и седем стотинки), **без включен ДДС** или **1 863 314,24 лева** (един милион осемстотин шестдесет и три хиляди триста и четиринадесет лева и двадесет и четири стотинки) **с включен ДДС** и представлява общата стойност на конкретните дейности по настоящата поръчка, изчислена в допълнената оферта, съгласно единичните стойности за видовете дейност предложени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

5. Разплащането се извършва по действително извършено проектиране и количества СМР и представените количествено-стойностни сметки за обектите – Приложение №2, неразделна част от Договора.

5.1. Възложителят дължи плащане в размер на 30 % (тридесет процента) в срок до 10 (десет) календарни дни след представяне на проект, КСС и фактура за обекта от страна на



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2. Възложителят дължи плащане – в размер на 50% (петдесет процента) при извършване на земните работи в обекта, което се удостоверява с подписване на протокол за извършена работа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Надзорника и в срок до 10 (десет) календарни дни след представяне фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.3. Възложителят дължи окончателното плащане в размер на 20 % (двадесет процента) от цената за обекта в срок до 10 (десет) календарни дни след завършване на договорените СМР и приключване на процедурата за тяхното приемане, което се удостоверява с подписване на Протокол обр.19, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Надзорника.

5.4. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател:

Адрес:

ЕИК:

Идент. N по ЗДДС: BG

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място

5.5. Всички разходооправдателни документи по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

5.6. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева.

5.7. Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД)

BIC: ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД)

БАНКА ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД)

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОБЕКТА И ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕТО Й

6.1. Строителната документация се поверява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съхранение и пазене. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа на строителната площадка един екземпляр за ползване от страна на строителния надзор, както и от съответните държавни и общински институции.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва стриктно императивните норми на закона и разпоредбите на подзаконовите нормативни актове, както и задължителните предписания и инструкции на всички компетентните органи и институции, под чието разпореждане се намират строителните работи.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява финансирането на ОБЕКТА и навременните разплащания с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в размери и срокове, съобразно условията по настоящия ДОГОВОР и неговите



приложения.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи за изпълнение на възложената работа и да оказва необходимото съдействие.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да упълномощи свой представител – строителен надзор, който упражнява контрол върху цялостната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изграждането на ОБЕКТА.

7.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.

- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1/ да изпълни предмета на ДОГОВОРА и предаде ОБЕКТА на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно уговорените условия;

2/ да извърши строителните работи в съответствие с разпоредбите на настоящия ДОГОВОР и предвиденото им предназначение, съгласно ДОГОВОРА и неговите приложения;

3/ да спазва инструкциите, дадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно настоящия ДОГОВОР, освен ако изпълнението им е обективно невъзможно или противоречи на закона;

4/ да изпълни и завърши строителните работи, включително и да попълва строителната документация с необходимите документи в договорените срокове за изпълнение, както и да отстрани всички дефекти в рамките на срока на ДОГОВОРА и гаранционния период;

5/ да подsigури цялостен контрол, работна сила, машини и съоръжения, материали, оборудване, временни строителни работи, както и всички други предмети и дейности от постоянен или временен характер, необходими за изпълнението и завършването на обекта, за отстраняване на дефектите, както за периода на строителството, така и за гаранционния период;

6/ да уведоми своевременно строителния надзор за каквито и да е грешки, неизправности или други недостатъци в изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или качествените критерии;

7/ във всички етапи на строителството да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, от момента на започване на строителните работи до окончателното завършване и предаване на ОБЕКТА на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в уговорения срок и степен на завършеност.

8/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва писмено за нередности при изпълнението на договора.

9/ Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

и публичност при изпълнение на дейностите.

10/ Изпълнителят се задължава да коригира, респ. замени изцяло за своя сметка некачествено извършените работи и некачествените материали, като гаранционните срокове са не по-малки от посочените в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти., като срокът започва да тече от подписването на Акт образец 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

11/ Да извърши строителството на обекта, като спазва одобрения инвестиционен проект и изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности.

12/ Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява спазване на изискванията на:

12.1. Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

12.2. Закон за националната стандартизация, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325 от 2006 г.;

12.3. Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

12.4. Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

13/ Да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани на всеки етап от приемането, в срок посочен от възложителя в писмено уведомяване, както и да изпълнява всички нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по предмета на договора.

14/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава по време на строителството да извърши всички работи по отстраняване на допуснати от него грешки и недобре извършени работи, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след неговото писмено уведомление;

15/ Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество;

16/ Да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или строителния надзор;

17/ При заявени подизпълнители в офертата да отговаря за извършената от подизпълнителите



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

си работа, когато е ангажирал такива, като за своя;

18 /Да изпълнява мерките и препоръките, установени по надлежния ред, съдържащи се в доклади от проверки на място, ако такива са направени;

19/ При изпълнение на строително-монтажните работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията на Закон за устройството на територията и всички законови и подзаконови нормативни актове свързани с предмета на настоящата поръчка.

20/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или задължения, съгласно нормативните актове.

21/ За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяването на СМР, отговорност носи изцяло изпълнителят.

22/ Всички санкции наложени от общински или държавни органи във връзка с осъществяването на СМР по този договор са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

23/ С получаването на уведомителното писмо по т.7.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва СМР в съответния участък до степен на въвеждане в експлоатация.

24/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 3 години след датата на приключване.

8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава не по-късно от 7 (седем) дни от датата на влизане на ДОГОВОРА в сила да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за трите имена и данните на лицето, което ще бъде негов представител.

8.2.1. Освен когато ДОГОВОРЪТ предвижда друго, представителят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** получава всички уведомления, инструкции, съгласия, одобрения, протоколи, решения и друга кореспонденция по настоящия ДОГОВОР.

8.2.2. При наложително отсъствие на представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от строителната площадка, се назначава подходящ заместник, за което своевременно се уведомява Възложителят и Строителния надзор.

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

8.3.1. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора.

8.3.2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, приемане на изпълнения предмет на договора;

8.3.3. да получи договореното възнаграждение, при условията на настоящия договор, съгласно съставен приемо – предавателен протокол – Приложение №4.

IX. КООРДИНАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ И КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за координирането и подходящото изпълнение на строителните работи, съобразно приложената методология в т.н. линеен график, както и разполагането на строителните дейности и материали, с оглед осигуряване на безконфликтна работа.

9.2. При извършване на строително-монтажни работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага въведените



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

от него системи за осигуряване на качеството.

X. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДАННИ ЗА ОБЕКТА. НЕПРЕДВИДИМИ ПОДПОЧВЕНИ ОСОБЕНОСТИ

10.1. С подписването на ДОГОВОРА ще се счита, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е получил цялата нужна информация относно рисковете, условностите и други обстоятелства, които могат да повлияят или рефлектират върху изпълнението на договорните задължения.

10.2. При възникване на непредвидими особености, които не са могли да бъдат предварително прогнозирани, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен писмено да уведоми своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XI. ПЪТ ЗА ДОСТЪП, ПРАВО НА ПРЕМИНАВАНЕ, ДОПЪЛНИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за поддръжката на пътищата за достъп, като се задължава за своя сметка да постави необходимите знаци и указателни табели, както и да се снабди с всички разрешителни, изисквани от компетентните власти, за използването на такива пътища, знаци и указателни табели.

11.2. Освен когато ДОГОВОРА предвижда друго, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя цялостното оборудване, необходимо за завършване на строителните работи. Цялото оборудване, доставено до строителната площадка, ще се счита предназначено за изпълнението на възложената работа.

11.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за набавянето, транспортирането, получаването, разтоварването и безопасното съхранение на всички машини, съоръжения и материали, оборудване и други подобни, необходими за изпълнението на строителните работи.

XII. ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно представената от него в офертата и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** конкретна и обвързваща програма за изпълнението на ОБЕКТА – срок за изпълнение, етапи на изпълнение и гаранционен срок.

12.2. Ако напредването на строителните работи не съответства на програмата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да ревизира същата, с оглед привеждането ѝ в съответствие със срока за изпълнение.

XIII. ОТЧЕТИ ЗА НАПРЕДЪКА НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

13. До завършването на всички работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя ежемесечно на **Възложителя** всички документи, необходими по ЗУТ в три екземпляра.

XIV. МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТА И СИГУРНОСТ

14.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява с всички приложими разпоредби за



безопасност.

14.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, считано от началната дата до приемането на обекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да подsigури:

- 1/ оградни съоръжения, осветление, охрана и наблюдение на ОБЕКТА;
- 2/ временни съоръжения за преминаване, пътеки, перила и огради, които могат да се окажат необходими за поемането на потока и предпазването на обитателите на съседните терени, обществеността и др.

14.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ограничи всичките си работи в рамките на строителната площадка и всички допълнителни терени, които могат да се предоставят като работни.

14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури безопасни условия на труд съгласно Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

XV. ЗАЩИТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА. РАЗЧИСТВАНЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

15.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе всички необходими мерки за защита на околната среда, както на строителната площадка, така и извън нея, като ограничи вредите и нарушаването на покоя на трети лица, произтичащи от замърсяване, шум или други ефекти на дейността му. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да гарантира, че за времето на срока на ДОГОВОРА въздушните емисии, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадка няма да надвишават максимално допустимите стойности, предвидени от закона.

15.2. По време на извършването на строителните работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа площадката чиста от всякакви излишни струпвания, като отстранява своевременно от ОБЕКТА материали, отпадъци и временни строителни работи, които вече не са необходими.

XVI. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

16.1. Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строително-монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

16.2. Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, изпълнението и приемането на работите.

16.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури всички необходими за формалното приемане технически средства, материали, работна ръка, осветление и други подобни без специално възнаграждение.



16.4. При констатиране на несъществени недостатъци, които не възпрепятстват нормалното ползване на строежа, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да откаже да приеме ОБЕКТА. За същите се съставят протоколи и се уговарят сроковете, в които следва да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

XVII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ОТГОВОРНОСТ

17.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените строителни, монтажни и инсталационни работи със съответните актове и протоколи, съставени съгласно действащото законодателство, и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

17.2. Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително - монтажни работи, съгласно техническото предложение на изпълнителя, което представлява неразделна част от този договор и при спазване на минималните изисквания на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

17.3. Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

17.4. При констатация на дефекти и недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати на място свои упълномощени представители в срок от три дни, считано от датата на получаване на известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Проявените дефекти и недостатъци се констатират с двустранен протокол, подписан от представители на двете страни, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

17.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа в периода на гаранционните срокове, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано от строителния надзор договорно нарушение.

17.4.2. Явните дефекти и недостатъци се констатират при предаването, съответно приемането на етапите от изпълнението на ОБЕКТА. Скрытите дефекти и недостатъци, проявили се в рамките на гаранционния срок, се констатират с протокол, съставен в седемдневен срок от уведомяването за възникването им от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

17.4.3. Изпълнителят отстранява възникналите повреди, констатираните скрити дефекти и некачествено изпълнение работи по време на гаранционния срок, съгласно *Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти* за своя сметка, считано от датата на уведомяването му. Възложителят уведомява писмено изпълнителя за констатирането на повредата и срокът за отстраняването ѝ на телефоните и адресите за контакт.

17.4.4. Всички разходи по отстраняване на скритите дефекти са за сметка на Изпълнителя.

17.5. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3 % (три процента) от общата стойност на договора,



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

определена въз основа на ценовата му оферта, а именно: **46 582,86 лева** (четиридесет и шест хиляди петстотин осемдесет и два лева и осемдесет и шест стотинки), без включен ДДС под формата на парична сума или банкова гаранция, или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, издадена в полза на възложителя.

17.5.1. Гаранцията за добро изпълнение покрива всички щети по време на строителството, настъпили във връзка с него и причинени виновно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и поправяне на некачествено изпълнени работи, които не са отстранени своевременно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

17.5.2. В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

17.5.3. Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора, при доказано неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя.

17.5.4. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки, ако Изпълнителя е надвишил срока за изпълнение.

17.5.5. При едностранно прекратяване на Договора от Възложителя, поради доказано виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява, като обезщетение за прекратяване на Договора.

17.5.6. Гаранцията за изпълнение на настоящия договор се освобождава изцяло в срок от десет (десет) работни дни, при прекратяване на договора: по взаимно съгласие на страните изразено писмено или с окончателното извършване и предаване на договорената работа, респективно с подписването на Акт образец 15, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

ХVIII. ДОГОВОРНИ НАРУШЕНИЯ, ОТГОВОРНОСТ, САНКЦИИ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

18.1. Времето на спиране на работата по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не се счита за забава, като сроковете съгласно методология (в т.ч. линеен график) се удължават съответно с времето на престоя.

18.2. При неспазване на сроковете за изпълнение по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,01 % от стойността на неизпълнените видове работи по обекта, но не повече от 10 % от същата стойност. При спазване на общия краен срок, неустойката се възстановява изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18.3. Предвидените в ДОГОВОРА неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, съгласно общите норми на действащото законодателство.

18.4. ДОГОВОРОТ се прекратява в следните случаи:

1/ с изпълнението му;

2/ по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.: 054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

3/ при настъпване на обективни причини (форсмажорни обстоятелства), правещи невъзможно изпълнението на ДОГОВОРА, ако страните своевременно са се позовали на тях;

4/ при развалянето му от изправната страна по общия ред на Закона за задълженията и договорите;

5/ при неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора с двуседмично писмено предизвестие. Под „неизпълнение” съгласно предходното изречение се разбират и случаи, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по време на изпълнението на договора предложи цени, по-високи от тези, посочени в ценовата му оферта.

6/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си.

7/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор при констатиран конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор с едномесечно писмено предизвестие, отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при неизпълнение на задълженията по договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XXIX. РИСК ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И ОТГОВОРНОСТ

19.1. От датата на протокола за предаване на строителната площадка до датата на издаване на удостоверение за ползване на ОБЕКТА, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи цялата отговорност по грижите за всички работи, материали и съоръжения, необходими за реализирането на предмета на настоящия ДОГОВОР.

19.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за вътрешния контрол върху работите на строителната площадка от началната дата до датата на издаването на констативен протокол обр. 15, когато отговорността преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

19.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема целия риск за щети, произтичащи от изпълнението на възложените СМР от началната дата до предаването на ОБЕКТА на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

19.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за спазване на Закона за културното наследство в Република България.

XX. ЗАСТРАХОВКИ

20.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора да представи заверено копие от валидна застрахователна полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

XXI. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

21.1. Форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) означава събития или обстоятелства



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

извън контрола на страните, настъпването на които води до невъзможност или прави незаконно изпълнението на задълженията на страните по този ДОГОВОР. Като такива, но не само, обстоятелства се приемат:

- 1/ природни бедствия;
- 2/ война или военно положение, бунтове, граждански вълнения, военни действия, преврат;
- 3/ стачки, когато са обявени съобразно действащите в страната закони, с продължителност повече от 10 дни;
- 4/ императивни законови разпоредби и актове на органите на изпълнителната или законодателната власт, приети след влизане на настоящия ДОГОВОР в сила и ограничаващи или правещи невъзможно постигането на целите на същия.

21.2. Настъпването на обстоятелство по предходната точка не дава основание за предявяване на претенции за допълнителни разходи или други компенсации.

21.3. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е възпрепятстван при изпълнение на работата си от форсмажорни обстоятелства, той трябва незабавно да уведоми за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено.

XXII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

22.1. За неуредените в този ДОГОВОР въпроси, касаещи изпълнението на възложените СМР, се прилагат нормите на действащото законодателство, регламентиращи тези отношения.

22.2. Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в ДОГОВОРА въпроси, да решават същите чрез преговори в писмен вид, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

22.3. Кореспонденцията между страните по настоящия договор следва да се води в писмен вид на посочените адреси, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Шумен 9700, общ. Шумен, обл. Шумен, ул. „Петра” № 1
факс 054/ 833 123; тел. 054/ 833 123

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София 1421, общ. Столична, обл. София (столица), район Подуяне, ул. „Майчина слава” № 1А, офис „Дева Транс“

факс:, **тел.: 02/9784211, моб.:** ... (заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД)....
e-mail: office@devatrans.bg

22.4. При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

22.5. Изменение и допълнение на договора не могат да се правят, освен в случаите по чл.116 от ЗОП.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

22.6. Неразделна част от ДОГОВОРА представляват следните ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Техническо предложение за изпълнението на поръчката- приложение 1 с допълнената оферта;
- Количествено - стойностна сметка –приложение 2;
- Ценово предложение-приложение 3;
- Заверено копие на валидна застраховка за професионална отговорност в строителството по чл. 171 ЗУТ или еквивалентно – приложение 4;
- Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на сроежи от на групата и категорията, съответстваща на строежа, предмет на обществената поръчка-приложение 5;

Договорът се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. (П)
инж. Веселин Нинов
директор на СИДП ДП – Шумен

(П)
...(заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД)...
управител на ДЗЗД „КОНСОРЦИУМ ДЕВА
ТРАНС – ГОРСКИ ПЪТИЩА 2013“

2. (П)
...(заличено по чл. 2, ал. 2 ЗЗЛД)...- ръководител на „Финансов отдел“ и
гл. счетоводител на СИДП ДП – Шумен