



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛНИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел: 054 833-123, факс: 054 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

ДОГОВОР № 53

Днес, 22.05.2017 г., в гр. Шумен, на основание чл.20, ал.3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) след проведена процедура чрез събиране на оферти с обява (глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки) за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Избор на изпълнител на СМР на обект: Горски автомобилен път "Пирамидата" - трета степен - попадащ в териториалния обхват на ТП ДГС – Смядово“**, съгласно утвърден от Директора на ДП СИДП-Шумен Протокол от дата 26.05.2017 г., се сключи настоящия договор, между:

1. „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП - ШУМЕН, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 201617412, със седалище и адрес на управление: гр. Шумен 9700, общ. Шумен, обл. Шумен, ул. "Петра" № 1, представлявано от инж. **З.И. ЗЗД** в качеството си на директор и **З.И. ЗЗД** – ръководител на Финансов отдел и главен счетоводител, наричано за краткост в договора **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

2. „ВИА КОНСТРУКТ ГРУП“ ЕООД, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 175396059, със седалище и адрес на управление: гр. София 1421, общ. Столична, обл. София, район Лозенец, бул. „Черни връх“ № 59А, представлявано от **И. З.И. ЗЗД** - управител, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“** от друга страна,

като СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в съответствие с параметрите на подадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, техническата спецификация, остойностени количествени сметки и в съответствие с изискванията на Възложителя, Закона за устройство на територията (ЗУТ) и свързаните с него подзаконовни нормативни актове да **изпълни строително-монтажни работи по проект на обект: Горски автомобилен път "Пирамидата" - трета степен - попадащ в териториалния обхват на ТП „ДГС Смядово“**.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да организира и извърши изцяло със свои материали, механизация и работна сила всички необходими строително - монтажни работи, предмет на договора и подробно описани по вид, количество, цени и етапи на изпълнение в приложенията, представляващи неразделна част от договора, а именно:

1.2.1. Количествено-стойностни сметки;

1.2.2. Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Техническо предложение и Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката;

1.3. Изпълнителят следва да извърши в рамките на настоящата обществена поръчка заснемане съгласно чл.54 от ЗКИР.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор влиза в сила, считано от датата на неговото подписване.

2.2. Срокът за изпълнение на СМР по договора е **20** (двадесет) календарни дни, който започва да тече считано от предаването на строителната площадка с Протокол 2 и/или 2а и приключва с подписването на окончателен приемо – предавателен протокол, респ. Акт образец 15 по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Стартирането на дейностите по договора започва след получаването на изрично възлагателно писмо за стартиране на дейностите.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛШЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9200, ул. "Петра" № 1, тел.: 054 833-123, факс: 054 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да поиска удължаване на крайния срок в следните случаи:

2.3.1. непредвидени обстоятелства, когато своевременно се е позовал на тях;

2.3.2. обстоятелства на строителната площадка, които не е било възможно да бъдат предвидени и които са извън контрола на страните по ДОГОВОРА;

2.3.3. забава по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.4. Срокът по т. 2.2. се удължава в съответствие с подписания акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (образец 10 съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актовете и протоколите по време на строителството (обн., ДВ, бр.72 от 15.08.2003 г.) и се представя в срок от 5 работни дни на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.5. При всички случаи при спиране на строителството по нареждане на общински, държавен и/или друг контролен орган, срокът на договора се удължава със срока на спирането на строителството.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

3.1. Място на изпълнение по смисъла на договора е територията на СИДП-Шумен обект Горски автомобилен път "Пирамидата" - трета степен - попадащ в териториалния обхват на ТП „ДГС Смядово“.

IV. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

4.1. Цената на договора е посочена в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и остойностените от него количествени сметки, представляващи неразделна част от този договор и е общо в размер на **247 541,92 лв.** (двеста четиридесет и седем хиляди петстотин четиридесет и един лева и деветдесет и две стотинки) **без включен ДДС или 297 050,30 лв.** (двеста деветдесет и седем хиляди и петдесет лева и тридесет стотинки), съгласно попълнената количествено-стойностна сметка към Ценовото предложение на Изпълнителя (неразделна част от договора).

V. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално възложените и изпълнени видове услуги и СМР по банков път по посочена по – долу банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следния начин:

5.1.1. АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ в размер до 20% (двадесет процента) от цената по договора, дължимо в срок до 14 (четирнадесет) дни, считано от дата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейностите след представяне обезпечение за сумата под формата на запис на заповед за стойността на авансовото плащане с издател, представляващият участника и поемател възложителя. За извършеното плащане се издава оригинална фактура, на стойност равна на стойността на аванса с включен ДДС.

5.1.2. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ до достигане на 90% (деветдесет процента) от стойността на договора се извършват на база реално изпълнени и приети без забележки СМР, установени с констативен приемо – предавателен протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно оправомощени правоспособни лица, придружен от изискуемите актове и протоколи съгласно Наредба №3/2003г., при следната процедура:

5.1.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** покана за приемане и заплащане на изпълнените СМР, като посочва ден и час, в които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да осигури присъствие на легитимен представител. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва документална проверка и по негова преценка проверка на място за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛШЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.: 054 833-123, факс: 054 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

5.1.2.2. Извършените СМР се приемат с подписването на констативен приемо – предавателен протокол за установяване на действително извършени работи, към които се прилагат изискуемите актове и протоколи съгласно Наредба №3/2003г.

5.1.2.3. Неявяването на представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в деня и часа за приемане, посочени в поканата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за приемане без забележки на извършената работа и е основание за плащане. Констативният протокол се подписва от явилите се лица.

5.1.2.4. Всяко междинно плащане се извършва в срок до 14 (четирнадесет) дни след актуване на извършените СМР и представяне на следните документи:

- констативен приемо – предавателен протокол;
- изискуемите актове и протоколи съгласно Наредба №3/2003г.
- оригинална фактура, на стойност равна на стойността на сметката.

5.1.3. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва в срок до 14 (четирнадесет) дни след подписване на окончателен приемо – предавателен протокол за съответния обект (респ. Акт образец 15) и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспадат междинните плащания и аванса.

5.2. Сборът от стойностите на междинните плащания и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора.

5.3. Плащанията с подизпълнител, ако е приложимо, се осъществяват по реда на чл. 66 от ЗОП.

5.4. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател:
Адрес:
ЕИК:
Идент. N по ЗДДС: BG
Получил фактурата:
Номер на документа, дата, място

5.5. Всички разходооправдателни документи по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност трябва да са издадени в лева.

5.6. Всички плащания по договора ще се извършват в български лева по банковата сметка с титуляр ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в съответния разходооправдателен документ по договора - фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОБЕКТА И ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕТО Й

6.1. Строителната документация се поверява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съхранение и пазене. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа на строителната площадка един екземпляр за ползване от страна на ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта) и сътрудниците му, както и от съответните държавни и общински институции.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва стриктно императивните норми на закона и разпоредбите на подзаконовите нормативни актове, както и задължителните предписания и инструкции на всички компетентните органи и институции, под чието разпореждане се намират строителните работи.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури финансирането на ОБЕКТА и навременните разплащания с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в размери и срокове, съобразно условията по настоящия ДОГОВОР и неговите приложения.



7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи за изпълнение на възложената работа и да оказва необходимото съдействие.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да упълномощи свой представител – **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** (ръководителя на проекта), който упражнява контрол върху цялостната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изграждането на **ОБЕКТА**.

7.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури за своя сметка необходимите електрическо захранване и вода за строителни нужди.

7.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

7.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент по време на изпълнение на договора на достъп до обекта лично или чрез негови представители за осъществяването на контрол на изпълнението относно качеството, етапите на изпълнението, както и присъствие на свои представители при съставянето и подписването на документи – актове и протоколи, издавани по време на доставките и монтажа, съгласно действащата нормативна уредба.

7.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите влагани в строителството.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1/ да изпълни предмета на **ДОГОВОРА** и предаде **ОБЕКТА** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно уговорените условия;

2/ да извърши строителните работи в съответствие с разпоредбите на настоящия **ДОГОВОР** и предвиденото им предназначение, съгласно **ДОГОВОРА** и неговите приложения;

3/ да спазва инструкциите, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно настоящия **ДОГОВОР**, освен ако изпълнението им е обективно невъзможно или противоречи на закона;

4/ да изпълни и завърши строителните работи, включително и да попълва строителната документация с необходимите документи в договорените срокове за изпълнение, както и да отстрани всички дефекти в рамките на срока на **ДОГОВОРА** и гаранционния период;

5/ да подsigури цялостен контрол, работна сила, машини и съоръжения, материали, оборудване, временни строителни работи, както и всички други предмети и дейности от постоянен или временен характер, необходими за изпълнението и завършването на обекта, за отстраняване на дефектите, както за периода на строителството, така и за гаранционния период;

6/ да уведоми своевременно **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** (ръководителя на проекта) за каквито и да е грешки, неизправности или други недостатъци в изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или качествените критерии;

7/ във всички етапи на строителството да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, от момента на започване на строителните работи до окончателното завършване и предаване на **ОБЕКТА** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в уговорения срок и степен на завършеност.

8/ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител.

8.1./ При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 66 от Закона за обществени поръчки.

8.2./ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел: (054) 833-123, факс: (054) 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

8.3./ Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

8.4./ Възложителят приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

8.5./ При приемането на работата изпълнителят може да представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

8.6./ Възложителят извършва окончателното плащане по договор за обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по описания ред. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

8.7./ Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

8.8./ При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията попредходната точка.

8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава не по-късно от 7 (седем) дни от датата на влизане на ДОГОВОРА в сила да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за трите имена и данните на лицето, което ще бъде негов представител.

8.2.1. Освен когато ДОГОВОРЪТ предвижда друго, представителят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** получава всички уведомления, инструкции, съгласия, одобрения, протоколи, решения и друга кореспонденция по настоящия ДОГОВОР.

8.2.2. При наложително отсъствие на представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от строителната площадка, се назначава подходящ заместник, за което своевременно се уведомява ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта).

8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

8.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да преустанови изпълнението на СМР по време на всеки етап от строителството на обекта, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** забави плащане по заверен Акт за установяване на извършени СМР с повече от 30 (тридесет) календарни дни. Спирането на строителството се предхожда от писмено уведомление отправено по съответния ред от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IX. КООРДИНАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ И КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за координирането и подходящото изпълнение на строителните работи съобразно приложената Методология в т.ч. Линеен



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.: 054 833-123, факс: 054 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

график, както и разполагането на строителните дейности и материали, с оглед осигуряване на безконфликтна работа, включително и за всички ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ на ОБЕКТА.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за действията на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ, свързани с изпълнението на възложените строително-монтажни работи.

9.3. При извършване на строително-ремонтните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага въведените от него системи за осигуряване на качеството.

X. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДАННИ ЗА ОБЕКТА. НЕПРЕДВИДИМИ ПОДПОЧВЕНИ ОСОБЕНОСТИ.

10.1. С подписването на ДОГОВОРА ще се счита, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е получил цялата нужна информация относно рисковете, условностите и други обстоятелства, които могат да повлияят или рефлектират върху изпълнението на договорните задължения.

10.2. При възникване на непредвидими особености, които не са могли да бъдат предварително прогнозирани, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XI. ПЪТ ЗА ДОСТЪП, ПРАВО НА ПРЕМИНАВАНЕ, ДОПЪЛНИТЕЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за поддръжката на пътищата за достъп, като се задължава за своя сметка да постави необходимите знаци и указателни табели, както и да се снабди с всички разрешителни, изисквани от компетентните власти, за използването на такива пътища, знаци и указателни табели.

11.2. Освен когато ДОГОВОРЪТ предвижда друго, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя цялостното оборудване, необходимо за завършване на строителните работи. Цялото оборудване, доставено до строителната площадка, ще се счита предназначено за изпълнението на възложената работа.

11.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за набавянето, транспортирането, получаването, разтоварването и безопасното съхранение на всички машини, съоръжения и материали, оборудване и други подобни, необходими за изпълнението на строителните работи.

XII. ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва представената от него в офертата и одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** конкретна и обвързваща програма за изпълнението на ОБЕКТА.

12.2. Ако напредването на строителните работи не съответства на програмата, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да ревизира същата, с оглед привеждането ѝ в съответствие със срокът за изпълнение.

XIII. ОТЧЕТИ ЗА НАПРЕДЪКА НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

13.1. До завършването на всички работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** информира Представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за напредъка на строителните работи.

13.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми в най-кратки срокове **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства и/или други обстоятелства извън неговия контрол, водещи до невъзможност за спазване на предложения срок за изпълнение по договора.

XIV. МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ОБЕКТА И СИГУРНОСТ

14.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобразява с всички приложими разпоредби за безопасност.

14.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, считано от началната дата до приемането на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да подsigури:



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.: 054 833-123, факс: 054 833-123, e-mail: office @ sidp.bg, www.sidp.bg

- 1/ оградни съоръжения, осветление, охрана и наблюдение на ОБЕКТА;
- 2/ временни съоръжения за преминаване, пътеки, перила и огради, които могат да се окажат необходими за поемането на потока и предпазването на обитателите на съседните терени, обществеността и др.

14.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ограничи всичките си работи в рамките на строителната площадка и всички допълнителни терени, които могат да се предоставят като работни.

XV. ЗАЩИТА НА ОКОЛНАТА СРЕДА. РАЗЧИСТВАНЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

15.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да вземе всички необходими мерки за защита на околната среда, както на строителната площадка, така и извън нея, като ограничи вредите и нарушаването на покоя на трети лица, произтичащи от замърсяване, шум или други ефекти на дейността му. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да гарантира, че за времето на срока на ДОГОВОРА въздушните емисии, твърдите отпадъци на повърхността и отпадъчните води от строителната площадка няма да надвишават максимално допустимите стойности, предвидени от закона.

15.2. По време на извършването на строителните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа площадката чиста от всякакви излишни струпвания, като отстранява своевременно от ОБЕКТА материали, отпадъци и временни строителни работи, които вече не са необходими.

XVI. ИЗПИТВАНИЯ ПРИ ЗАВЪРШВАНЕТО НА СТРОИТЕЛНИТЕ РАБОТИ

16.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен когато е приложимо да проведе изпитвания при завършването на строителните работи, като предварително уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата на провеждане на изпитванията. Изпитванията се извършват в присъствието на представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

16.2. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде възпрепятстван да проведе изпитванията при приключване на работата поради причина, за която е отговорен **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, ще се счита, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е приел обекта или съответната част от същия към датата на предполагаемото приключване на изпитанията, при коректно изпълнение на възложената работа.

XVII. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА ОТ СТРАНА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

17.1. Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строително-монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

17.2. Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи, и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, изпълнението и приемането на работите.

17.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури всички необходими за формалното приемане технически средства, материали, работна ръка, осветление и други подобни без специално възнаграждение.

17.4. При констатиране на несъществени недостатъци, които не възпрепятстват нормалното ползване на обекта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже да приеме ОБЕКТА. За същите се съставят протоколи и се уговарят сроковете, в които следва да бъдат отстранени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка.



17.5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Подизпълнителя.

XVIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ОТГОВОРНОСТ

18.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството на извършените строителни, монтажни и инсталационни работи със съответните актове и протоколи, съставени съгласно действащото законодателство, и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

18.2. Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително монтажни работи, съгласно минималните изисквания на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

18.3. Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

18.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано от ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ (ръководителя на проекта) договорно нарушение.

18.4.1. Проявените дефекти и недостатъци се констатира с двустранен протокол, подписан от представители на двете страни, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

18.4.2. Явните дефекти и недостатъци се констатира при предаването, съответно приемането на етапите от изпълнението на ОБЕКТА. Скрытите дефекти и недостатъци, проявили се в рамките на гаранционния срок, се констатира с протокол, съставен в седемдневен срок от уведомяването за възникването им от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XIX. ДОГОВОРНИ НАРУШЕНИЯ, ОТГОВОРНОСТ, САНКЦИИ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

19.1. При забава на плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка, както следва:

19.1.1. При забава на дължимия аванс, съгласно т. 5.1.1. от този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** наказателна неустойка в размер равен на законната лихва за забава върху дължимата сума за всеки просрочен ден.

19.1.2. При забава на дължимото плащане повече от 30 (тридесет) дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да преустанови работа, след като предварително е уведомил писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спирането.

19.1.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да възобнови нормалната работа в срок от 5 (пет) работни дни след представяне от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на заверено от банката нареждане за превеждане на дължимата сума.

19.1.4. Времето на спиране на работата по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не се счита за забава, като сроковете съгласно Техническото предложение се удължават съответно с времето на престоя.

19.1.5. При неспазване на сроковете за изпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,01% от стойността на неизпълнените видове работи по обекта, но не повече от 10% от същата стойност. При спазване на общия краен срок, неустойката, начислена за забава, се възстановява изцяло на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Терпа" № 1, тел: 054 833-123, факс: 054 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

19.2. Предвидените в ДОГОВОРА неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, съгласно общите норми на действащото законодателство.

19.3. ДОГОВОРЪТ се прекратява в следните случаи:

- 1/ с изпълнението му;
- 2/ по взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма;
- 3/ при настъпване на обективни причини (форсмажорни обстоятелства), правещи невъзможно изпълнението на ДОГОВОРА, ако страните своевременно са се позовали на тях;
- 4/ едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията на чл.118 от ЗОП.

XX. РИСК ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И ОТГОВОРНОСТ

20.1. От датата на протокола за предаване на строителната площадка до датата на издаване на удостоверение за ползване на ОБЕКТА, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи цялата отговорност по грижите за всички работи, материали и съоръжения, необходими за реализирането на предмета на настоящия ДОГОВОР.

20.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за вътрешния контрол върху работите на строителната площадка от началната дата до датата на издаването на констативен протокол обр. 15, когато отговорността преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

20.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема целия риск за щети, произтичащи от изпълнението на възложените СМР от началната дата до предаването на ОБЕКТА на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XXI. ЗАСТРАХОВКИ

21.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при подписване на договора да представи заверено копие от валидна застрахователна полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

21.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидна застрахователна полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за целия срок на договора.

XXII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

22.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила в резултат на непредвидени обстоятелства. "Непредвидени обстоятелства" са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

22.2. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

22.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 3 /три/ работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

22.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

XXIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

23.1. За неуредените в този ДОГОВОР въпроси, касаещи изпълнението на възложените СМР, се прилагат нормите на действащото законодателство, регламентиращи тези отношения.

23.2. Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в ДОГОВОРА въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел. 054 833-123, факс: 054 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Шумен 9700, общ. Шумен, обл. Шумен, ул. "Петра" № 1
факс 054/833 123, тел. 054/833 123, e-mail: office@sidp.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София 1421, общ. Столична, обл. София, район Лозенец, бул. „Черни връх” № 59А
факс 02/816 9934, тел. 02/816 9962, e-mail: office@viaconstructgroup.com

23.3. При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

23.4. Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите по чл. 116 от ЗОП.

23.5. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

23.6. Неразделна част от ДОГОВОРА представляват следните ПРИЛОЖЕНИЯ:

а) Техническа оферта за изпълнението на поръчката;

б) Количествено-стойностни сметки;

в) Ценово предложение;

г) Заверено копие на валидна застраховка за професионална отговорност в строителството по чл. 171 ЗУТ или еквивалентно;

д) Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителите за изпълнение на строежи от на групата и категорията, съответстваща на строежа, предмет на обществената поръчка.

Този Договор е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. *З.З. 1А*
инж.
директор на СИДИ ДП – Шумен

2. *З.З. 1А*
ръководител на „Финансов отдел” и
гл. счетоводител на СИДП ДП – Шумен

Проверил: *З.З. 1А*
инж.
зам.-директор на СИДП ДП - Шумен

Съгласувал и изготвил: *З.З. 1А*
гл. юриконсулт в ЦУ на СИДП ДП - Шумен

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВИА *КОНСТРУКТ*
З.З. 1А
в.ител на
„ВИА КОНСТРУКТ ГРУП” ЕООД