



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП ШУМЕН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ДОБРИЧ”

гр. Добрич, ул. „Марин Дринов” № 5, тел.: 058 600 678, факс: 058 600 658, e-mail: dgs.dobritch@dpshtumen.bg

ЗАПОВЕД

№ РД – 04 – 27

27.04.2015 год.

На основание чл. 55, ал. 2, във връзка с чл. 49 ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.), и Заповед №188/27.04.2015 г. на Директора на „Североизточно държавно предприятие” ДП Шумен.

ОТКРИВАМ:

Процедура за провеждане на **търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен** по сортиментна ведомост от годишен план за ползването на дървесина за 2015 год. от държавните горски територии на ТП „ДГС Добрич“, намиращи се в района на дейност на СИДП ДП – гр. Шумен, при следните условия:

**1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА. НАЧАЛНИ ЦЕНИ. ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ.
ЦЕНИ НА ТРЪЖНИТЕ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ. СЪПКА НА НАДДАВАНЕ
ЗА ВСЯКА ПОЗИЦИЯ.**

1.1. Обект № 1 – продажба на стояща дървесина на корен по сортиментна ведомост, намираща се в района на дейност на ТП „ДГС Добрич“:

№	Позиция	Прогн. колич. в пл.м3	Обща начална цена в лв. без ДДС	Съпка на наддаване в лв.	Гаранция за участие в лв.	Цена на тръжната документация в лв.
1	Позиция 1	1762	46056,63	880,00	9211,33	X
2	Позиция 2	1550	43965,31	780,00	8793,06	X
	Общо		X	X	X	50.00

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:

- **участието** в търга с явно наддаване е за **цялото прогнозно количество дървесина**, обособена във **всяка конкретна позиция** – избрана от кандидата, от съответния обект, посочен в т. 1 от настоящата заповед;

- **разходите за транспорт и товарене са за сметка на купувача.**

1.2. Дървесината – предмет на настоящата процедура, се предава на временен склад, съгласно приложен технологичен план към тръжната документация за всеки подотдел от съответната позиция и при размери и качество на сортиментите, съгласно БДС.

2. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА.

Видът на процедурата е: **търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен, обособена в позиции от съответния обект.**

3. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА.

3.1. За Обект № 1 – ТП „ДГС Добрич“ – 11.00 часа на 11.05.2015 год.

Търга да се проведе в административната сграда на ТП „ДГС Добрич, ул. „Марин Дринов“, № 5, гр. Добрич.

4. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.

4.1. До участие в търга се допускат български и/или чуждестранни юридически лица – търговци по смисъла на ТЗ на Република България или съгласно законодателството на държавата, където търговецът е регистриран, които отговарят на следните условия:

- да са закупили тръжна документация за участие;
- да е внесена гаранция за участие за съответната позиция от обекта;
- да отговарят на изискванията на чл. 241 и чл. 242 от ЗГ;
- да отговарят на изискванията на чл. 58 ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.);
- да представили в офертата изискуемите документи и да същите да са комплектувани, съгласно чл. 59, ал. 1 и ал. 2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.);
- да са изпълнили условията за провеждане на процедурата за конкретната позиция от обекта – предмет на търга, съгласно тръжните условия за провеждане на процедурата.

4.2. Оглед на насажденията, от които ще се предоставя дървесината – предмет на настоящият търг, може да се извършва до 16,00 часа през работни дни за времето, до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата, включително, в присъствието на представител на ТП „ДГС Добрич“ и след представяне на документ за закупена тръжна документация за съответния обект. Огледът да се извършва с транспорт на кандидата и разходите са за негова сметка.

4.3. Тръжната документация за участие в процедурата се заплаща в касата на ТП „ДГС Добрич“, или по банков път по сметка на стопанството: **IBAN: BG20IABG74951000699100, BIC:IABGBGSF, при Банка: ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК, клон гр.Добрич.**

4.3.5. Цената, начинът, условията и **крайните** сроковете за закупуване на тръжната документация за участие са посочени в т. 5 от тръжните условия, съгласно настоящата заповед.

- Цената на тръжната документация за участие е – **50,00 лв. (петдесет лева и нула стотинки), без ДДС.**

- Заплащането на документите за участие се извършва всеки работен ден до 16,00 часа за последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на процедурата, включително, съответно за **първа** и за **втора** дата.

- Тръжната документация може да се **получи от деловодството** на ТП „ДГС Добрич“ в работни дни до **16,00 часа** за последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата, включително, съответно за **първа** и за **втора** дата на търга.

4.4. Гаранцията за участие да се внася по ред, в указаните срокове и условия, по сметката на ЦУ на СИДП ДП- гр. Шумен: IBAN: BG77DEMI92401000050839, BIC: DEMI BGSF, БАНКА : ТБ "Д Банк" АД, офис гр. Шумен

ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ: Гаранцията за участие да се внася под форма на парична сума, внесена само по банков път по сметката на ЦУ на СИДП ДП- гр. Шумен. Гаранцията за участие следва да бъде внесена поотделно за всяка конкретна позиция – избрана от кандидата от обекта, като сумата трябва реално да е постъпила по посочената сметка до края на работния ден, предхождащ деня на провеждането на търга, съответно за първата и за втората дата на процедурата.

4.5. Изискуемите документи в офертата да бъдат представени и комплектувани, съгласно тържните условията. Кандидатите за участие в процедурата се регистрират, като подават своите оферти лично, чрез законен представител или изрично упълномощен представител в деловодството на ТП „ДГС Добрич“, ул. „Марин Дринов“ № 5, гр. Добрич, до 16.00 часа в работни дни до последния работен ден, предхождащ първата, съответно втората дата за провеждане на търга, включително, съгласно т. 3 от настоящата заповед. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост. Върху плика се посочват адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на подателя. На приносителя се издава документ.

4.6. Търга да се проведе по реда на чл. 54 и сл. от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.).

4.7. За спечелил търга за дървесината от конкретната позиция се обявява участникът предложил **най-висока цена**.

4.8. Заповедта за класиране на участниците и определяне на купувач, или за прекратяване на процедурата се съобщава по реда на чл. 61 от АПК и се публикува на интернет страницата на СИДП ДП Шумен, в тридневен (3) срок от утвърждаването на протокола от проведения търг с явно наддаване от директора на ТП „ДГС Добрич“.

4.9. Определям гаранция за изпълнение в размер на 20 % от стойността на достигнатата по време на търга цена за конкретната позиция.

ЗАБЕЛЕЖКА: Гаранцията за изпълнение се внася по банков път по сметката на ТП „ДГС Добрич“ или се представя под формата на банкова гаранция. Определеният за изпълнител участник, **избира сам** формата, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

4.10. Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, същата трябва да е учредена в полза на ТП „ДГС Добрич“ – безусловна и неотменяема и се представя в **оригинал** при сключване на договора, като срокът ѝ на действие следва да е **не по-малък от един (1) месец** след датата, посочена като крайна дата за изпълнение, съгласно проекта на договора.

4.11. Кандидатите могат да използват подизпълнител/и за извършване на възложената им дейност, съгласно чл. 52, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.). Условието и изискванията на които трябва да отговарят подизпълнителите, са посочени в условията за провеждане на процедурата и в проекта на договора.

5. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

5.1. Участникът (купувачът) обявен за спечелил търга за конкретната позиция, да сключи договор за покупко-продажба с директора на ТП „ДГС Добрич“, не по-късно от **седем (7) дни**, считано от датата на влизане в сила на заповедта за класиране на участниците и за определяне

на купувач, или в същия срок от издаването на заповедта, ако е допуснато предварително изпълнение. Плащането от извършената дейност се осъществява по банков път, по сметката на ТП „ДГС Добрич“, съгласно тръжните условия и клаузите от проекта на договора.

5.2. При сключването на договора, купувачът заплаща авансово **20 % (двадесет процента)** от цената за позицията, достигната по време на търга. При плащане по банков път, авансовото плащане се удостоверява с представяне в ТП „ДГС Добрич“ на надлежно заверен от банката платежен документ.

5.3. Следващите плащания да се извършват, съгласно условията посочени в проекта на договора.

5.4. Преминаването на собствеността и получаването на дървесината става след нейното заплащане по действително добити количества и сортименти, съгласно предавателно-приемателните протоколи за кубирание на дървесината.

5.5. Краен срок за изпълнение: до 31.12.2015 г.

6. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ВТОРАТА ДАТА НА ТЪРГА.

6.1. За Обект № 1 – ТП „ДГС Добрич“ – **11.00 часа на 14.05.2015 год.**

6.2. Офертите се подават по начин, при условия и в срокове, съгласно т. 4.5 от настоящата заповед.

Търга да се проведе в административната сграда на **ТП „ДГС Добрич“, ул. „Марин Дринов“ № 5, гр. Добрич.**

6.3. Крайните срокове и условията, при които се закупува и получава тръжната документация и внасяне на гаранцията за участие за втората дата на търга, са съгласно посочените в настоящата заповед и тръжните условия за провеждане на процедурата.

6.4. Втора дата на търга за позициите от обекта, включени в първата дата, се провежда в следните случаи:

- в срока, определен със заповедта за откриване на търга, няма подадено нито едно заявление за участие;
- в срока, определен със заповедта за откриване на търга, има подадено заявление за участие, но няма допуснат кандидат.

6.4.1. Недопуснатите до участие кандидати на първата дата на търга, които желаят да участват и на втората дата, **подават отново** документи за участие по начин, при условия и в срок, съгласно тръжни условия, но **само при условие**, че за съответната позиция търгът е **отложен** за втората дата.

7. С НАСТОЯЩАТА ЗАПОВЕД УТВЪРЖДАВАМ ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ, СЪС СЛЕДНОТО СЪДЪРЖАНИЕ:

7.1. Препис от заповедта за откриване на търга с явно наддаване;

7.2. Заявление за участие – образец;

7.3. Условия за провеждане на търга за всеки обект с включени в тях:

- изисквания, на които трябва да отговарят кандидатите;
- списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите;
- основанията за декласиране на кандидат/участник;
- ред за провеждане на търга с явно наддаване;
- класиране на участниците и определяне на купувач.

7.4. Проект на договор;

7.5. Декларации – по образец;

7.6. Технологични планове с обозначени временни складове;

8. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Кандидатите за участие в търга с явно наддаване могат да получават допълнителна информация в работно време по отношение на предмета на настоящият търг на адреса на сграда ТП „ДГС Добрич“, както и на следните телефон, факс и електронен адрес:

обект	Териториално поделение	адрес	телефон	факс	e-mail	Лице за контакт
1	ДГС Добрич	гр. Добрич, ПК 9300, ул. „Марин Дринов“ № 5	058/600678	058/600658	dgs.dobritch@dpshumen.bg	инж. Ц. Николов - директор

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересуваните служители от ТП „ДГС Добрич“ за сведение и изпълнение.

Копие от същата да се изпрати в СИДП ДП Шумен за сведение и публикуване в интернет страницата на предприятието.

Копие от заповедта да се постави на видно място в административната сграда ТП „ДГС Добрич“.



ИНЖ. Ц. НИКОЛОВ
ДИРЕКТОР НА ТП „ДГС ДОБРИЧ“

Handwritten signature in blue ink.