



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. „Петра“ № 1, тел.: 054/ 833-123, факс : 054/ 833-123 e-mail: office@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

Утвърдил:

Директор на СИДП ДП – гр. Шумен
инж. (заличено и подписано)

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за извършване на абонаментна услуга за охрана, чрез **сигнално-охранителна техника (СОТ)** на административната сграда на ЦУ на СИДП ДП – гр. Шумен за 2016 год. в рамките до одобреният максимален финансов ресурс от Възложителя – **до 2000,00 лв.** без включено ДДС, във връзка с откриването на процедура за определяне на изпълнител, чрез публична покана по реда на гл. 8а, чл. 101а от ЗОП, а именно: **„Абонаментна услуга по охрана на два етажа с обособени работни кабинета в административната сграда на ЦУ на СИДП ДП-гр. Шумен, чрез сигнално-охранителна техника (СОТ) за 2016 г., с включена доставка и монтаж на техническото оборудване.”**, за слените прогнозни количества:

1. Прогнозни количества на услугите:

<u>Наименование на услугата</u>	<u>Мярка</u>	<u>Прогнозен срок за изпълнение на услугата¹</u> <u>(в месеци)</u>
Извършване на охрана, чрез сигнално-охранителна техника /СОТ/ с включена доставка и монтаж на оборудване в два етажа с обособени работни кабинета , намиращи се в административната сграда – гр. Шумен, ул. „Петра” № 1.	Абонаментна охрана за 1 (един) месец	12*

¹Количествата на предвидените за извършване услуги са прогнозни и не обвързват Възложителя със задължителното им усвояване след сключване на договора между Възложителя и Изпълнителя.

2. Основни изисквания към кандидатите:

2.1. Заверено копие от лиценз /разрешение/ за извършване на охранителна дейност, чрез СОТ, издадено от компетентен орган;

2.2. Кандидата декларира, че разполага със собствена техника и необходимият кадрови ресурс за изпълнение на услугите, съгласно предварително зададените технически изисквания от Възложителя;

2.3. Срок на валидност на предложението 90 (деветдесет) дни от крайния срок за депозиране на оферти.

2.4. Комплектуване на офертата:

- (А) Административни сведения – образец, **оригинал, по образец;**

(Б) Декларации:

- за приемане условията на проекта на договора (образец) – **оригинал, по образец;**

- за регистрация по закона за ТР (образец) – **оригинал, по образец** за посочване на ЕИК за регистрация в Търговския регистър или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато кандидата е юридическо лице или едноличен търговец;

- че разполага с техника и необходим кадрови ресурс за изпълнение на услугата – оригинал, по образец;

- по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – образец, **по образец;**

(В) Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Кандидатите предлагат Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно образеца към документацията.

(Г) Заверено копие от лиценз /разрешение/ за извършване на охранителна дейност, чрез СОТ, издадено от компетентен орган

(Д) Ценовото предложение – образец, **оригинал**, като предложението **не може** да надхвърля пределната прогнозна стойност, посочена от Възложителя в настоящата покана.

Забележки:

- **Не се представя** подписан проект на договор, във връзка с подписването от кандидата на декларация по **приложение** за приемане на условията на проекта на договора. Представянето на проект на договор не представлява неизпълнение на задължителните изисквания.

- Всички документи по **настоящата т. 2.4**, с изключение на тези, за които е посочено, че следва да са в оригинал или нотариално заверени, трябва да са заверени от кандидата на всяка страница с гриф **„Вярно с оригинала“**, подпис на лицето/та, представляващи кандидата и мокър печат;

- Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверение за актуално състояние, респ. в удостоверението за ЕИК, и/или от упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

Забележка: Кандидатите, неизпълнили горепосочените задължителни изисквания на възложителя по комплектуване на офертата, се отстраняват от участие в следващите етапи на процедурата по избор на изпълнител.

10.3. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Пликът с офертата се надписва, както следва:

ОФЕРТА

ДО „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП

ул. „Петра“ № 1, етаж 2, гр. Шумен 9700

За участие в процедура по Глава Осма „а“ от ЗОП, чрез публична покана, с предмет: „Абонаментна услуга по охрана на два етажа с обособени работни кабинета в административната сграда на ЦУ на СИДП ДП-гр. Шумен, чрез сигнално-охранителна техника (СОТ) за 2016 г., с включена доставка и монтаж на техническото оборудване.“

Пълно наименование на кандидата.....

Пълен адрес за кореспонденция

Лице за контакт, телефон, електронен адрес.....

3. Срок и обекти на изпълнение на услугите. Срок на договора.

3.1.Срок за изпълнение на услугите – 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

3.2.Обект – два етажа с обособени работни кабинета в административната сграда на ЦУ на СИДП ДП-гр. Шумен, ул. „Петра“ № 1, гр. Шумен.

4. Начин на плащане.

4.1. Заплащането на услугите ще се извършва, съгласно единичните цени на услугите без включено ДДС по представената ценова оферта, като същите **не следва да се променят** до приключване на срока на действието на договора;

4.2. Стойността на използваните услуги се заплаща ежемесечно в уговорените срокове от двете страни, до 10 (десет) дни след представяне на фактура.

5. Други условия.

5.1. При необходимост кандидата може да извърши оглед на обекта – предмет на охрана, чрез СОТ.

5.2. Комисията може, при необходимост, по всяко време да проверява заявените от лицата данни.

5.3. Такса за изпращане на документацията за участие при поискване от заинтересувани лица.

На основание чл. 28, ал. 7 от ЗОП при постъпило писмено поискване от заинтересуваното лице, възложителят изпраща документацията за участие на хартиен носител, за сметка на

лицето, отправило искането след внесена по банковата сметка на Възложителя, сума в размер на **10,00 лева (десет лева и нула стотинки), без ДДС или 12 лв. с включен ДДС**, която е невъзстановима сума. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на кандидата.

6. Класиране на кандидатите.

Крайното класиране на кандидатите се извършва на основание на предложената от същите **ОБЩА КРАЙНА ЦЕНА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГИТЕ – В ЛЕВА, БЕЗ ВКЛЮЧЕН ДДС.**

На първо място се касира кандидатът предложил НАЙ-НИСКА ОБЩА КРАЙНА ЦЕНА.

7. Срок на представяне на ценовите оферти:

Офертите следва да се представят всеки работен ден от 8,30 часа до 17,00 часа в деловодството на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен на адрес: гр. Шумен, ул. „Петра“ № 1, изготвени по образците приложени към настоящата покана в срок до **16,00 часа на 30.12.2015 г.**, включително. Оферта, изпратена по пощата/куриер, ***трябва да е постъпила – реално***, в деловодството на предприятието в срока, определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се приема, и се връща незабавно на кандидата.

8. Отварянето на офертите ще бъде на **05.01.2016 г. в 13,00 часа** в административната сграда на ЦУ на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен на адрес: гр. Шумен, ул. „Петра“ № 1, съгласно чл. 101г, ал. 3 от ЗОП.

17.12.2015 г

Изготвил:

инж. (заличено и подписано)

началник отдел в ЦУ на СИДП ДП –
гр. Шумен.

Съгласувал:

(заличено и подписано) – юриконсулт
в ЦУ на СИДП ДП – гр. Шумен

