



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. „Петра“ № 1, тел.: 054/ 833-123, факс : 054/ 833-123e-mail: office@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

УТВЪРЖДАВАМ: *Ен 2 ЗЗЛД*  
Директор СИДП ДП – гр. Шумен  
инж. *Ен 2 ЗЗЛД*  
дата: *01.06.2016* г.

**ПРОТОКОЛ № 1.**

Днес 27.05.2016 год. в 11,00 часа комисията, назначена със Заповед № 151/27.05.2016 год. на директора на СИДП ДП – Шумен, издадена на основание **чл. 34, ал. 1** от ЗОП, се събра на свое първо редовно заседание, за да проведе процедура за определяне на изпълнител и възлагане изпълнението на обществена поръчка по реда на чл. 68 и сл. от ЗОП, чрез **„открита процедура“** с обект на поръчката – доставка, и предмет на изпълнение: „Доставка, чрез покупка, на автомобилни гуми, съгласно приложена техническа спецификация, за служебни автомобили на ЦУ на „СИДП“ ДП Шумен за 2016 г.“, открита с Решение № 11/13.04.2016 г. на Директора на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен.

Комисията е в състав, както следва:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. *Ен 2 ЗЗЛД* – н-к отдел при ЦУ на СИДП ДП – гр. Шумен;

**СЕКРЕТАР:** *Ен 2 ЗЗЛД* – юриконсулт при ЦУ на СИДП ДП-Шумен.

**ЧЛЕНОВЕ:** 1. \_\_\_\_\_ а – р-л „Счетоводен отдел“ при ЦУ на СИДП ДП – гр. Шумен;

2. *Ен 2 ЗЗЛД* шофьор при ЦУ на СИДП ДП – гр. Шумен;

3. *Ен 2 ЗЗЛД* – началник отдел при ЦУ на СИДП ДП-Шумен.

Комисията е в редовен състав. Няма промяна на датата и часа на отваряне на постъпилите предложения (оферти).

Председателят на комисията откри заседанието, обяви, че процедурата ще се проведе, съгласно правните предписания на Закона за обществените поръчки (ЗОП), като обяви, че са валидни разпоредбите на чл. 68 и сл. от ЗОП.

Настоящото първо заседание на комисията е публично и на него могат да присъстват представители на кандидатите по търговска регистрация или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел, съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

От регистъра за подадени оферти се установи, че има подадени три оферти, които по реда на регистрацията са:

Кандидат № 1: „Пента С“ ООД – гр. Шумен, с вх. № 2755 от 25.05.2016 г., подадена в 14.50 часа, лично от законния представител на дружеството;

Кандидат № 2: „Примекс“ ЕООД – офис в гр. Шумен, с вх. № 2757 от 25.05.2016 г., подадена в 16.20 часа, лично от представител на дружеството;

Кандидат № 3: „Диана“ ООД – гр. София, с вх. № 2768 от 26.05.2016 г., подадена в 13.20 часа, чрез куриерска фирма „Спиди“ АД.

Крайният срок за получаване на оферти е до 16,00 часа на 26.05.2016 г. Офертите са подадени в срок.

На заседанието на комисията **не присъстват представители на кандидатите или упълномощени от тях лица, както и представители на средствата за масово осведомяване.**

След получаване на регистъра с постъпили оферти, членовете на комисията подписаха декларации, съгласно чл. 35, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, няма член на комисията направил отвод.

Комисията премина към разглеждане на офертите, по реда на тяхното представяне, при спазване на изискванията на чл. 68, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП, за отваряне на пликовете и разглеждане на подадените документи, както следва:

**1.** Проверка за наличието на непрозрачен с ненарушена цялост общ плик, в който трябва да има приложени, също непрозрачни и с ненарушена цялост, три (3) плика – Плик № 1, Плик № 2 и Плик № 3, върху които са поставени само надписи, съгласно чл. 57, ал. 2 от ЗОП и

процедурните условия. Всички членове от комисията подписват Плик № 3 на съответния кандидат.

2. Първо се отваря Плик № 2. Всички от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. На следващия етап, предвид резултатите от подбора за допустимост, комисията ще разгледа **Предложението за изпълнение**, направено от съответния кандидат в Плик № 2, но само, ако кандидатът отговаря на изискванията за допустимост. Ако кандидатът бъде отстранен плик № 2 не се разглежда. Разглежда се предложението на участника по всички посочени критерии, различни от цената;

3. Комисията отваря Плик № 1, и оповестява гласно приложените документи, без да коментира съдържанието им или валидността им, и без да се сравняват с поставените от Възложителя изисквания, относно тяхната изискуемост. Извършва се служебна проверка за актуалното състояние на кандидатите в Търговския регистър. Извлечение от извършената проверка се прилага към процедурното досие и е неразделна част от същото. След прочитането на документите от плик № 1, приключва публичната част на заседанието.

Процесът ще продължи в закрито заседание, където комисията подробно ще разглежда и провери приложените документи в плик № 1. При установяване на **липса** на документи или други установени **несъответствия** с критериите за подбор или с други поставени изисквания от възложителя, кандидатите се уведомяват писмено за това и комисията им предоставя възможност в определен срок, съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП, да представят допълнително точно изискваните документи, да поправят несъответствията, като замени представени документи или представи нови, с които да удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор, но **само за тези от плик № 1**.

Комисията няма определени по брой заседания и не следва да уведомява за тяхното провеждане кандидатите. Възможността допълнително да се представят пропуснати документи, **не може** да се използва за **промяна на техническото и ценовото предложение**. Настоящото заседание е етап за подбор за допустимост до участие на кандидатите, съгласно поставените изисквания от Възложителя.

4. За пълнота процедурата се уточни, че в последния етап от процедурата, комисията в присъствието на допуснатите участници (второ публично заседание), ще разглежда предложената **ценова оферта** – Плик № 3; плик № 3 се отваря, след като комисията е извършила оценка по всички показатели, без цената. За **датата, мястото и часа** на последното заседание участниците ще бъдат уведомени **предварително и писмено**, като съобщението за това ще бъде публикувано в профила на купувача към електронната преписка на процедурата.

С оглед на горепосочената последователност, комисията извършва съответните действия за всеки от кандидатите по реда за подаване на офертите. Прочетоха се на глас приложените документи в плик № 1 за всеки кандидат. В 11,45 часа на 27.05.2016 г., на основание чл. 68, ал. 6 от ЗОП, завърши публичната част на заседанието.

На 30.05.2016 г. от 10,00 часа в административната сграда на ЦУ на СИДП ДП – гр. Шумен, в закрито заседание, комисията разгледа подробно приложената документация и проверка за несъответствия с критериите за подбор или липсващи документи за кандидатите, за което се установи следното:

#### **Съдържание на плик № 1 на кандидат № 1 – „Пента С“ ООД – гр. Шумен:**

1. Административни сведения за кандидата по **приложение № 3** – оригинал, попълнено и подписано от управителя на дружеството, съгласно извършената проверка от ТР – оригинал – 1 брой;

2. Списък на документите за участие по **приложение № 4** – оригинал, попълнен и подписан от управителя на дружеството – 1 брой;

3. Декларация по **приложение № 14** от условията, за регистрация по ЗТР – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

4. Декларация по **приложение № 5** от условията, по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за приемане на условията на проекта на договора – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

5. Декларация по **приложение № 6** от условията, по чл. 47, ал. 9, за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1-т. 5 и ал. 5 от ЗОП – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

6. Декларация-списък по **приложение № 8** от условията, по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, със приложен списък за изпълнени договори със същия или еднакъв предмет на изпълнение – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

В списъка са описани три (3) договора, които кандидатът е изпълнил и към всеки един от тях е приложена „препоръка за добро изпълнение (референция)“ – заверени копия – препоръките са положителни. Приложени са и извадка от РОП, относно публикувана информация за изпълнени договори за същите, които са посочени към списъка.

7. Заверено копие на платежен документ за внесена гаранция за участие, която сума е реално постъпила по сметка на ЦУ на ДП, съгласно извършена справка от счетоводството на ЦУ, като същата е приобщена към процедурната документация;

8. Декларация по **приложение № 7** от условията, по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, че кандидатът **няма да използва** подизпълнители – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

9. Декларация по **приложение № 9** от условията, по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, за липса на свързаност на представителя на кандидата с възложителя – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

10. Представяне на кандидата, относно неговата дейност (фирмен профил) – оригинал, подписано и подпечатано от управителя на дружеството – 1 брой;

Кандидатът прилага в отделни пликове, съответно Ценово предложение – плик № 3 и Техническо предложение – плик № 2.

#### **Съдържание на плик № 1 на кандидат № 2 – „Примекс“ ЕООД – офис в гр. Шумен:**

1. Административни сведения за кандидата по **приложение № 3** – оригинал, попълнено и подписано от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството, съгласно извършената проверка от ТР – оригинал – 1 брой;

2. Списък на документите за участие по **приложение № 4** – оригинал, попълнен и подписан от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството – 1 брой;

3. Декларация по **приложение № 14** от условията, за регистрация по ЗТР – оригинал, попълнена и подписана от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството – 1 брой;

4. Декларация по **приложение № 5** от условията, по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за приемане на условията на проекта на договора – оригинал, попълнена и подписана от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството – 1 брой;

5. Декларация по **приложение № 6** от условията, по чл. 47, ал. 9, за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1-т. 5 и ал. 5 от ЗОП – оригинал, попълнена и подписана от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството – 1 брой;

6. Декларация-списък по **приложение № 8** от условията, по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, със приложен списък за изпълнени договори със същия или еднакъв предмет на изпълнение – оригинал, попълнена и подписана от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството – 1 брой;

В списъка са описани единадесет (11) договора, които кандидатът е изпълнил и към всеки един от тях е приложена „препоръка за добро изпълнение (референция)“ – заверени копия – препоръките са положителни.

7. Заверено копие на платежен документ за внесена гаранция за участие, която сума е реално постъпила по сметка на ЦУ на ДП, съгласно извършена справка от счетоводството на ЦУ, като същата е приобщена към процедурната документация;

8. Декларация по **приложение № 9** от условията, по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, за липса на свързаност на представителя на кандидата с възложителя – оригинал, попълнена и подписана от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството – 1 брой;

9. Представяне на кандидата, относно неговата дейност (фирмен профил) – оригинал, подписано и подпечатано от управителя и едноличен собственик на капитала на дружеството – 1 брой;

Кандидатът прилага в отделни пликове, съответно Ценово предложение – плик № 3 и Техническо предложение – плик № 2.

Комисията констатира, следното:

- кандидатът **не е приложил** декларация по **приложение № 7** от утвърдените процедурни условия за участие – „**Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП**“, относно обстоятелството за **ползване** или **неползване** на подизпълнители;

- в приложения списък на документите за участие по **приложение № 4** е видно, че същата тази декларация **не е упомената** от кандидата, като приложен документ към плик № 1.

**Съдържание на плик № 1 на кандидат № 3 – „Диана“ ООД – гр. София:**

1. Административни сведения за кандидата по **приложение № 3** – оригинал, попълнено и подписано от управителя на дружеството, съгласно извършената проверка от ТР – оригинал – 1 брой;

2. Списък на документите за участие по **приложение № 4** – оригинал, попълнен и подписан от управителя на дружеството – 1 брой;

3. Декларация по **приложение № 14** от условията, за регистрация по ЗТР – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

4. Декларация по **приложение № 5** от условията, по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, за приемане на условията на проекта на договора – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

5. Декларация по **приложение № 6** от условията, по чл. 47, ал. 9, за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1-т. 5 и ал. 5 от ЗОП – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

6. Декларация-списък по **приложение № 8** от условията, по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, със приложен списък за изпълнени договори със същия или еднакъв предмет на изпълнение – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

В списъка са описани шест (6) договора, които кандидатът е изпълнил и към всеки един от тях е приложена „препоръка за добро изпълнение (референция)“ – заверени копия – препоръките са положителни.

7. Заверено копие на платежен документ за внесена гаранция за участие, която сума е реално постъпила по сметка на ЦУ на ДП, съгласно извършена справка от счетоводството на ЦУ, като същата е приобщена към процедурната документация;

8. Декларация по **приложение № 7** от условията, по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, че кандидатът **няма да използва** подизпълнители – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

9. Декларация по **приложение № 9** от условията, по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, за липса на свързаност на представителя на кандидата с възложителя – оригинал, попълнена и подписана от управителя на дружеството – 1 брой;

10. Представяне на кандидата, относно неговата дейност (фирмен профил) – оригинал, подписано и подпечатано от управителя на дружеството – 1 брой;

Кандидатът прилага в отделни пликове, съответно Ценово предложение – плик № 3 и Техническо предложение – плик № 2.

В резултат на извършената проверка на документите от плик №1, комисията единодушно взе следното

**ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ № 1:**

1. Комисията не установи липси на изискуеми документи или такива, които не отговарят на изискванията на възложителя за следните кандидати:

1.1. Кандидат № 1 – „Пента С“ ООД – гр. Шумен

и

1.2. Кандидат № 3 – „Диана“ ООД – гр. София.

2. Комисията установи **липса на изискуем документ задължителен за прилагане** в плик № 1 на кандидат № 2 „Примекс“ ЕООД – офис в гр. Шумен, а именно:

„**Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП**“, относно обстоятелството за **ползване** или **неползване** на подизпълнители.“, съгласно Раздел III, т. 1.9 от Условията за провеждане на процедурата, към процедурната документация за участие.

Това обстоятелство се потвърждава и от факта на непосочване на декларацията в списъка по приложение № 4, относно приложените и налични в плик № 1 документи, който кандидатът е попълнил саморъчно.

3. Комисията допуска до участие в следващия етап от процедурата, а именно разглеждане на техническите предложения, следните кандидати:

3.1. Кандидат № 1 – „Пента С“ ООД – гр. Шумен

и

3.2. Кандидат № 3 – „Диана“ ООД – гр. София.

4. В изпълнение на чл. 68. ал. 9 от ЗОП, предоставя възможност на кандидат № 2: „Примекс“ ЕООД – офис в гр. Шумен – срок от **5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаването на настоящия протокол, да представи **липсващата декларация** по приложение № 7 от утвърдената процедурна документация за участие, а именно:

„Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП“, относно обстоятелството за **ползване** или **неползване** на подизпълнители.“, съгласно Раздел III, т. 1.9 от Условието за провеждане на процедурата, към утвърдената процедурна документация за участие.

Комисия:

1. инж.

Зл. 2 ЗЗНА

3.

Зл. 2 ЗЗНА

5. инж.

2.

Зл. 2 ЗЗНА

4.

Зл. 2 ЗЗНА

С оглед на констатираната липса в документацията на кандидат № 2, на основание чл. 68. ал. 8 от ЗОП, настоящият протокол, след утвърждаването му, следва да се публикува в профила на купувача и в същия ден се изпраща до всички кандидати.

Работата на Комисията приключи в 11.30 часа на 30.05.2016 г.

Настоящият протокол съдържа 5 (пет) страници и се подписа от всички членове на комисията.

Комисия:

1. инж.

Зл. 2 ЗЗНА

2.

Зл. 2 ЗЗНА

3.

Зл. 2 ЗЗНА

4.

Зл. 2 ЗЗНА

5. инж.

Зл. 2 ЗЗНА