



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. „Петра“ № 1, тел.: 054/ 833-123, факс : 054/ 833-123e-mail: office@dpshumen.bg, www.dpshumen.bg

приложение № 2.

ПРЕПИС.

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

В настоящия препис са заличени личните данни на субектите на процедурата за възлагане на поръчката (по смисъла на чл. 6 от ЗОП), съгласно чл. 23, ал. 1 и ал. 2 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 22б, ал. 3, последно изречение от ЗОП.

1. Процедура за избор на изпълнител, чрез публична покана по реда на гл. 8а, чл. 101а от ЗОП с обект – услуга, и с предмет на изпълнение:

„Задължително застраховане за 2016 година (при еднократно заплащане) на служителите в централното управление на "Североизточно държавно предприятие" ДП, гр. Шумен по обособени позиции, както следва:

Позиция №1: Застраховка „Живот и злополука“ съгласно чл. 192 от Закона за горите;

Позиция №2: Застраховка по Наредба за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „Трудова злополука“ при заявени бройки правоимащи служители, съгласно приложен списък;

Позиция №3: Застраховка „Гражданска отговорност при носене и употреба на оръжие“, съгласно чл. 94, ал. 2 от ЗОБВВПИ“.

2. Кандидатите са задължени да подготвят своите оферти, съгласно спецификацията на възложителя за всяка позиция, както и да представят ценови предложения в размер не по-висок от одобрения максимален финансов ресурс за съответния вид застраховка (по позиция), както следва:

2.1. За позиция № 1 – застраховка „Живот и злополука“: Максимален финансов ресурс на възложителя - **200,00 лева (двеста лева и нула стотинки);**

2.2. За позиция № 2 – застраховане за риска „Трудова злополука“: Максимален финансов ресурс на възложителя – **1 700,00 (хиляда и седемстотин лева и нула стотинки);**

2.3. За позиция № 3 – застраховка „Гражданска отговорност при носене и употреба на оръжие“: Максимален финансов ресурс на възложителя **100,00 лева (сто лева и нула стотинки).**

3. Броят на застрахованите служители, максималният финансов ресурс и срокът на действие на съответната застраховка са съгласно със спецификацията за всяка една от обособените позиции – неразделна част от документацията за участие.

4. Възложителят си запазва правото в рамките на срока и стойността на договора да възлага на изпълнителя сключване на допълнителни застрахователни полици за застраховки на новопостъпили служители. При заявка за сключване на нова застраховка размерът на застрахователната премия ще бъде определян, съгласно предложените цени в ценовата оферта и отчитането ще става с единична застрахователна полица.

4.1. Преди сключване на договора за застраховане с кандидатите определени за изпълнители, Централно управление на „Североизточно държавно предприятие“ ДП, гр. Шумен, ще предостави поименен списък на подлежащите на застраховане служители.

4.2. С оглед на конфиденциалността на предоставяната информация за БРЗ на всеки един от правоимащите служители при Централно управление на „Североизточно държавно предприятие“ ДП, гр. Шумен и при съобразяване с правото на същите за защита на личните им данни, Възложителят ще предостави индивидуално на всеки един от кандидатите, списък с данните за БРЗ на всеки един служител, подлежащ на застраховка, при следните условия:

- след представяне на писмено искане от кандидата;

- след попълване и представяне на **Декларация № 1А (по образец)** за неразпространение на горепосочените данни (същата е достъпна на интернет страницата на „Североизточно държавно предприятие“ ДП, гр. Шумен (“Профил на купувача”).

5. Критерий за оценка на предложенията – **най-ниска предложена цена**, за всяка от обособената позиция (вид застраховка). Класирането на офертите се извършва за всяка позиция (вид застраховка отделно) и се определя изпълнител за съответната позиция.

6. Квалификационни изисквания към кандидатите – Кандидат на поръчката може да бъде да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, **които притежават валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност и лиценз за съответния вид застраховка**, издадена от компетентен орган. Копия от документите удостоверяващи горните обстоятелства се представят заедно с останалите изискуеми документи. В случай, че за изпълнител бъде избран участник – обединение на физически и/или юридически лица, преди подписването на договора, обединението-участник в процедурата следва да се регистрира като самостоятелно юридическо лице, което се счита обвързано с офертата, подадена от обединението.

7. Ограничения при допускане на кандидатите:

- от участие в процедурата се отстраняват кандидати за които се установи, че не отговарят на условията на чл. 47, ал. 9 от ЗОП;

- от участие в процедурата се отстраняват кандидати, които не предоставят валиден лиценз за извършване на застрахователната дейност – за всяка обособена позиция поотделно, издаден от съответния компетентен орган, валиден към момента на подаване на офертата.

- от участие в процедурата се отстраняват кандидати, които при изготвянето на офертите не са изпълнили обявените от възложителя условия.

- от процедурата се отстранява кандидат, който е представил Техническо предложение различно от техническото предложение по образец.

Забележка: За неточно представяне на техническото предложение се счита всяко премахване на обявените и/или добавяне на нови застрахователни рискове и/или размер на застрахователните премии.

- от процедурата се отстранява кандидат, който е представил Ценово предложение различно от ценовото предложение по образец.

Забележка: За неточно представяне на финансовото предложение се счита всяко премахване на обявените и/или добавяне на нови застрахователни рискове и/или размер на застрахователните премии.

8. Начин на финансиране – Плащанията ще се извършат по банков път и съгласно условията на договора, в срок до **30 (тридесет) дни** след извършване на застраховките и представяне на застрахователните полици.

9. Срок на валидност на предложението, за съответната позиция – **90 дни** от крайният срок за депозиране на оферти.

10. Офертите могат да се подават за една, за повече от една позиция или за всички позиции.

11. Задължителни изисквания към кандидатите:

11.1. Да притежават съответния лиценз за извършване на този вид услуга, съгласно КЗ за съответните параметри на видовете застраховки по позиции.

11.2. До участие се допускат кандидати, които отговарят на условията на чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП.

11.3. Офертата на кандидата следва да съдържа всички документи по чл. 101в от ЗОП, както следва:

- Административни сведения за участника (образец) – Приложение № 1;
- Декларация за регистрация по ЗТР (образец) – Приложение № 7;
- Декларация № А1 (образец) – приложение № 8, при условия и ред, съгласно с тези условия;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (образец) – Приложение № 9;
- Ценово предложение (образец) – Приложение 10;

Забележка: Ценовото предложение за съответната позиция не може да надхвърля пределната прогнозна стойност за същата позиция, посочена от Възложителя в настоящата покана.

- Заверени копия на удостоверенията (лицензиите) за извършване на застрахователна дейност.

11.4. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик.

11.5. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверението за актуално състояние, респ. в удостоверението за ЕИК, и/или от упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

11.6. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език;

11.7. Ако в офертата са включени документи на чужд език, следва да са придружени със заверен превод на български език от лицензирано за това лице от МВнР.

11.8. В представените в офертата документи не се допуска наличието на никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Забележка: Кандидатите, неизпълнили горепосочените задължителни изисквания на възложителя се отстраняват от участие в следващите етапи на процедурата по избор на изпълнител.

12. Възложителят предоставя пълен електронен достъп до документацията на всички заинтересувани лица на Профила на купувача на ЦУ на СИДП ДП – гр. Шумен.

13. Такса за изпращане на документацията за участие при поискване от заинтересувани лица.

На основание чл. 28, ал. 7 от ЗОП при постъпило писмено поискване от заинтересуваното лице, възложителят изпраща документацията за участие на хартиен носител, за сметка на лицето, отправило искането след внесена по банковата сметка на Възложителя, сума в размер на **10,00 лева (десет лева и нула стотинки), без ДДС или 12 лв. с включен ДДС**, която е невъзстановима сума.

Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на кандидата.

14. Срок на представяне на офертите и условия за приемането им:

14.1. Офертите следва да се представят в деловодството на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен на адрес: гр. Шумен, ул. „Петра“ № 1, изготвени по образците приложени към настоящата покана в срок до **17.00 часа на 09.03.2016 г.**

14.2. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

14.3. Оферта, представена след изтичане на крайният срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такава оферта незабавно се връща на кандидата (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

15. Отварянето на офертите ще бъде на **10.03.2016 г. в 11.00 часа** в административната сграда на „Североизточно държавно предприятие“ ДП – гр. Шумен на адрес: гр. Шумен, ул. „Петра“ № 1, съгласно чл. 101г, ал. 3 от ЗОП.

16. Срок на действие на застраховката: съгласно спецификацията за всеки вид застраховка по позиция.

Изготвил:

(заличено и подписано)
юрисконсулт при ЦУ на
СИДП ДП – гр. Шумен

